



Emocions que impulsen Barcelona

MEMÒRIA DE SOSTENIBILITAT 2024



Carta de direcció

Milions d'experiències comencen amb un primer impuls: el de totes les persones que formem BSM. Compartim la Memòria de sostenibilitat 2024, una memòria plena d'impulsos col·lectius que en els darrers dotze mesos hem transformat en experiències.

L'any 2024 ha estat marcat per tensions geopolítiques i volatilitat en els mercats financers. Les noves aliances internacionals responen a interessos canviants en àmbits clau com la transició verda, la digitalització i la seguretat global. En aquest context, els darrers dotze mesos han estat els més calorosos mai registrats i s'ha culminat una dècada marcada per temperatures extremes que ha evidenciat l'acceleració del canvi climàtic, agreujat per l'activitat humana. Davant d'aquest escenari, a BSM ens refermem en el nostre compromís amb la sostenibilitat i el desenvolupament responsable de la ciutat i som fidels al nostre propòsit: millorar la qualitat de vida de les persones generant experiències positives per construir una Barcelona saludable i capdavantera.

El desplegament del Pla estratègic 2023-2028 és el full de ruta que ens ha permès, enguany, completar amb èxit diversos projectes estratègics, com la **transformació del Port Olímpic**, que ha esdevingut un espai renovat i sostenible, obert a la ciutadania de Barcelona, amb més de 20.000 m² i on conviuen la nàutica popular, l'economia blava, la gastronomia i la cultura; o la inauguració al Tibidabo de "Merlí", la nova atracció de caiguda lliure de 52 metres d'altura en forma de vareta màgica visible des de la ciutat així com el cinquè reconeixement internacional rebut per la Cuca de Llum, que ha estat distingida aquest any amb el premi International Design Awards 2024 per la seva arquitectura sostenible i innovadora.

Marta Labata Salvador, Directora general de BSM.



GRI 2-22

El 2024 hem fet un pas endavant i hem **renovat la nostra imatge** per continuar impulsant Barcelona. El canvi respon al nostre compromís per evolucionar al ritme de les experiències que oferim i mantenir la nostra identitat amb una marca modernitzada que ens connecta amb els nostres grups d'interès i ens impulsa cap al futur.

Continuem desenvolupant polítiques de sostenibilitat ambiental, social i de bon govern amb l'objectiu de maximitzar els nostres impactes positius cap a la ciutadania i l'entorn, alhora que mitiguem els impactes negatius. Avancem en el **pla d'autosuficiència energètica i descarbonització** de BSM, en què destaquen dues instal·lacions fotovoltaïques noves amb una potència total d'1,1 MWp. L'objectiu del pla és assolir els 10.000 m² de sostre fotovoltaic en els espais de BSM en un termini de tres anys.

Continuem impulsant Barcelona amb **iniciatives per a la mobilitat sostenible**, com l'expansió del servei de recàrrega de vehicles elèctrics Endolla Barcelona, que actualment té més de 41.000 usuaris i una mitjana de 15.000 recàrregues mensuals, i el servei de bicicletes compartides Bicing, que ha registrat 18,9 milions d'usos i que ampliarem pròximament fins a 8.000 bicicletes, un increment de més del 5% que contribueix a la transició cap a una mobilitat més sostenible.

La sequera ha estat l'impacte negatiu del canvi climàtic que s'ha fet més visible i present al nostre territori el 2024; per mitigar-ne els efectes, a BSM fem una **gestió responsable de l'aigua** implantant unes restriccions estrictes d'aquest recurs escàs, però també a través de projectes d'aprofitament d'altres fonts hídriques, com l'aigua freàtica, buscant tenir més resiliència davant episodis futurs de sequera.

La gestió de residus marca la nostra estratègia per reduir l'impacte ambiental de les nostres operacions. Enguany hem assolit una **reducció del 14% en el volum de residus generats** i hem incrementat la recollida selectiva i la valorització dels residus en un 4,4% i 8,7%, respectivament. Promocionem l'economia circular amb el procés de reutilització de BSM, amb el qual enguany hem donat una segona vida a més de 700 materials com vehicles, material informàtic o mobiliari dels quals se'n beneficien directament més de 1.500 persones.

El nostre **model de gestió centrat en les persones** fa créixer el talent intern amb plans de desenvolupament i formació que es duen a terme anualment, però també promocionant espais de coneixement compartits, com el Training Day, el Hub del Coneixement i el Campus BSM o la millora contínua amb el nostre programa Crea. També potenciem les capacitats digitals dels equips amb el Programa d'agilitat digital, alhora que s'imparteixen cursos i campanyes informatives sobre ciberseguretat.

Visió aèria del Parc d'atraccions Tibidabo, imatge d'arxiu.



GRI 2-22

Ens impulem cap al futur amb el **Pla director de transformació digital** per dotar l'organització d'eines tecnològiques eficients que permetin millorar la presa de decisions i l'optimització de recursos. En el marc del pla, s'ha fet un pas endavant amb la implantació d'un nou sistema de gestió (ERP) per unificar i centralitzar les dades i els processos financers. També hi destaca la nova plataforma integral de persones, el Talent 360, per a la selecció i les promocions internes.

BSM **aposta pel compromís social** i vetlla per la igualtat d'oportunitats i el respecte pels drets humans en tots els seus grups d'interès i l'entorn. Enguany estrenem un nou pla d'igualtat que es desplegarà fins al 2028. En els últims mesos hem desenvolupat prop de 450 iniciatives que han tingut un impacte estimat de més de 27 milions d'euros i han beneficiat més de 4 milions de persones, incloent-hi bonificacions en els serveis prestats a diversos col·lectius. Creem aliances per multiplicar els impactes positius que generem, com ara el programa Apropa Cultura, que ha permès l'accés a activitats culturals a 11.000 persones en situació de vulnerabilitat, o les jornades STEAM que BSM organitza de bracet amb la Universitat Politècnica de Catalunya - BarcelonaTech (UPC) en espais tan emblemàtics de la ciutat com el Zoo, el Park Güell, l'Anella Olímpica i el Tibidabo, en què prop de vuit mil alumnes d'edats diverses gaudeixen de tot un programa consolidat per experimentar de forma

vivencial amb la ciència, la tecnologia, l'enginyeria, l'art i les matemàtiques i que té com a objectiu l'impuls de les vocacions científiques, especialment en les nenes.

El 2024 també ha estat l'any de **molts primers impulsos**, com ara els projectes iniciats que veuran la llum en els anys vinents. Pel que fa a la regulació ESG (ambiental, social i de governança, per les sigles en anglès), iniciem el camí de preparació per als requisits normatius derivats de la Directiva sobre informació corporativa en matèria de sostenibilitat (CSRD, per les sigles en anglès). Pel que fa a transformació de ciutat, a finals d'any ha començat la remodelació de l'estació Barcelona Nord, que tindrà una durada de dotze mesos. Aquesta renovació consolidarà l'emblemàtic edifici en un *hub* de mobilitat turística de proximitat i contribuirà a la millora de la mobilitat a la ciutat. Montjuïc es convertirà en un dels eixos centrals de Barcelona, que es refermarà com a ciutat d'esdeveniments amb la renovació de l'Anella Olímpica: es milloraran les instal·lacions del Palau Sant Jordi, es modernitzarà l'Estadi Olímpic i s'ampliarà el Sant Jordi Club.

Aquesta transformació es desplegarà al voltant de tres grans eixos: les experiències culturals i esportives del màxim nivell, la creació d'un espai de ciutat capdavanter i la sostenibilitat, sempre amb els criteris d'inclusivitat, diversitat i capacitat de tracció amb que BSM enfoca les seves iniciatives.

L'esplanada també es transformarà per convertir-se en un nou espai per a la ciutadania, amb més arbres i zones per estar-s'hi. A més, a finals d'any ha començat la renovació de les escales mecàniques de Montjuïc: aquestes instal·lacions que registren més de trenta milions d'usos anuals es modernitzen amb l'objectiu de ser més eficients i energèticament sostenibles, optimitzar-ne el funcionament i garantir la disponibilitat. S'espera acabar-ne la remodelació el primer semestre de l'any 2025. La nostra visió és ser una empresa de referència en la gestió pública de serveis de valor afegit de la qual tots i totes ens sentim orgullosos i orgulloses. Amb aquest horitzó, treballem per tenir cura de la ciutadania de Barcelona apostant per la convivència i el civisme en l'espai públic.

Mirant enrere, celebrem els avenços i els reptes superats; mirant endavant, reafirmem el nostre compromís per continuar impulsant una Barcelona més sostenible, innovadora i inclusiva. Continuem treballant, amb determinació i responsabilitat, per construir una ciutat que millori la qualitat de vida de totes les persones.

Marta Labata Salvador

Directora general

BSM



ÍNDEX

1	Qui som?	6
2	La nostra estratègia	15
3	Persones	20
4	Processos	35
5	Ciutadania	47
6	Annexos	57

QUI SOM?

Som una empresa de l'Ajuntament de Barcelona que treballem per millorar la qualitat de vida de les persones, generant experiències positives en l'àmbit de la cultura i el lleure, la mobilitat i la cura de l'espai públic, per construir una Barcelona saludable i capdavantera.

1



GRI 2-6

1.1. Qui som?

El **propòsit de BSM** és la millora de la qualitat de vida de les persones amb la generació d'experiències positives per construir una Barcelona saludable i capdavantera. El seu model de gestió es fonamenta en quatre pilars essencials:

- Prestar serveis de valor afegit per a la ciutat i la ciutadania
- Posar les persones al centre, amb un focus especial en la clientela i en el desenvolupament del talent
- La millora contínua i l'adaptació permanent, amb un èmfasi especial en la digitalització i la innovació
- La sostenibilitat econòmica i ambiental, cercant sempre l'equilibri entre el retorn econòmic i social de les inversions.

Les activitats i els serveis que gestiona BSM són diversos: inclouen des d'aspectes relacionats amb la mobilitat, fins a la gestió d'instal·lacions de referència dedicades a la cultura, a l'oci, a l'esport i a la biodiversitat, també gestiona serveis dedicats a la cura de la ciutadania. Totes les activitats i serveis de BSM repercuteixen directament en el desenvolupament local de Barcelona.



GRI 2-6

1.2. Experiències BSM

Cultura, lleure, esport i biodiversitat

Anella Olímpica

Formada per l'Estadi Olímpic, el Palau Sant Jordi, el Sant Jordi Club i l'Esplanada Olímpica. Destaca per la seva polivalència i capacitat organitzativa, atributs que l'han consolidat com a seu de milers d'experiències esportives, culturals i de lleure a la ciutat. A més, ha acollit partits del FC Barcelona i contribueix a la dinamització de Barcelona, acollint espectacles, actes esportius, fires i altres esdeveniments socials de qualitat.

Parc del Fòrum

El Parc del Fòrum és un recinte immens, proper, versàtil i compromès sempre obert a la ciutadania i al mar, amb una arquitectura única i una ubicació privilegiada. Acull una gran diversitat d'actes culturals, esportius, familiars, solidaris i comunals. La placa fotovoltaica és un dels seus trets més característics i símbol d'una aposta per la sostenibilitat mediambiental de la ciutat.

Park Güell

El Park Güell és una de les obres més emblemàtiques d'Antoni Gaudí i un dels espais més visitats de Barcelona, admirat tant pel seu patrimoni històric i arquitectònic com pel seu valor natural. Declarat Patrimoni de la Humanitat per la UNESCO el 1984. BSM realitza una gestió responsable a partir d'un model de turisme sostenible que regula el seu accés i garanteix l'oci i temps lliure del veïnat i visitants.

2.193.126

Experiències

172

Esdeveniments

1.724.389

Experiències

53

Esdeveniments

4.483.143

Experiències

14.561Assistents a activitats culturals
i veïnals

Zoo de Barcelona

El Zoo de Barcelona té com a missió principal intervenir activament en la conservació, la investigació científica, l'educació, la divulgació de la fauna salvatge i els seus hàbitats naturals. El seu objectiu és contribuir a preservar la biodiversitat i lluitar contra la degradació dels ecosistemes.

Port Olímpic

BSM gestiona el Port Olímpic des del març de 2020. En aquesta nova etapa, el Port s'ha consolidat com un espai de ciutat obert i integrat, que articula tres grans àmbits d'activitat: la nàutica esportiva, l'economia blava i la restauració. Tot plegat, sota un model de gestió pública amb la sostenibilitat com a eix transversal, promovent l'equilibri entre l'ús ciutadà i el desenvolupament econòmic vinculat al mar.

Tibidabo

El Tibidabo és un lloc familiar, màgic i emblemàtic de Barcelona. Un parc centenari, un dels més antics del món, que forma part dels records d'infantesa de milers de ciutadans i ciutadanes. La seva ubicació en un entorn natural, l'encant dels seus espais i les atraccions pensades per a infants, joves i grans el converteixen en una experiència inoblidable per a les generacions que el visiten cada any.

841.142

Experiències

22.813Famílies membres del
Zoo Club**629.701**

Experiències nàutiques

649.997

Experiències

21.523

Famílies membres del Tibiclub

GRI 2-6

Nova mobilitat

Endolla Barcelona

Endolla és la xarxa pública més gran de punts de recàrrega elèctrica per motos i cotxes de l'Estat, amb una cobertura territorial homogènia a tota la ciutat. Endolla contribueix a la penetració del vehicle elèctric, al desenvolupament del sector i a la millora de la qualitat de vida.

Xarxa d'aparcaments municipals

La xarxa d'Aparcaments BSM afavoreix les polítiques de mobilitat sostenible, contribueix a reduir desplaçaments i alleuja el trànsit en superfície. El lideratge de BSM en aquest sector ha anat transformant els aparcaments en centres de serveis a la mobilitat, fent front a alguns reptes claus: la reducció de la contaminació, l'estalvi de temps, l'optimització de l'espai públic i la intermodalitat.

Distribució d'Última Milla

La DUM engloba tot el sector de la distribució urbana de mercaderies i la seva activitat afecta un conjunt d'agents implicats: ciutadania, comerciants, transportistes i fabricants. Actualment, BSM gestiona gairebé 8.500 places d'estacionament en superfície destinades a la càrrega i descàrrega.

41.069

Usuaris donats d'alta

15.149

Recàrregues mensuals

51

aparcaments

16.850

Places

8.467

Places en superfície per a càrrega i descàrrega

9.509.694

Operacions SPRO

SMOU

SMOU és l'app de la gent que es mou per Barcelona. És l'aplicació de mobilitat personal que té l'objectiu de contribuir a una mobilitat urbana planificada i sostenible, posant a la disposició de les persones usuàries informació i serveis de mobilitat per facilitar els seus desplaçaments.

Bicing

Avui en dia Bicing és un dels sistemes de transport individual més segurs, sostenibles i saludables de Barcelona, i s'ha confirmat com un dels serveis de bicicleta compartida millor valorats a tot el món. Pioner en la instal·lació d'un sistema híbrid i en la implantació de millores a favor de la mobilitat sostenible.

AREA

AREA gestiona l'estacionament regulat en superfície amb l'objectiu d'optimitzar l'espai d'aparcament a la via pública, contribuir a la mobilitat sostenible i ajudar a reduir emissions.

1.033.591

Persones usuàries

22.500.000

Operacions

18.967.102

Desplaçaments

163.698

Persones abonades

66.611

Places gestionades

12.857.044

Usos

GRI 2-6

Cura de la ciutadania i de l'espai públic

Estació Barcelona Nord

Barcelona Nord és el nou *hub* de mobilitat turística de Barcelona. Concentra en un únic espai els fluxos d'arribades i sortides, facilitant la connexió amb les destinacions turístiques més importants.

Agents Cívics

L'objectiu és afavorir l'ús responsable dels espais públics i vetllar per les normes de convivència. També s'encarreguen de la supervisió de la gestió de les societats participades (Cementiris de Barcelona, TERSA i Mercabarna). La diversitat de serveis prestats implica la necessitat d'un gran coneixement i especialització en la gestió dels negocis i dotar-se d'uns serveis de caràcter corporatiu capaços d'absorbir els canvis.

3.245.980

Viatgers

159.561

Expedicions

60

Agents cívics

331.162Actuacions a
l'espai públic**316.834**Actuacions a les Oficines
d'Atenció a la Ciutadania

Parc de Montjuïc

És el principal parc urbà de Barcelona, després de Collserola. Amb 450 hectàrees d'extensió, és un espai privilegiat que combina aspectes tan diversos com l'oci, l'activitat empresarial, la cultura, l'esport i la natura. BSM vetlla pel bon estat del parc i la coordinació dels esdeveniments que s'hi celebren.

Zona Bus

Zona Bus és un conjunt de zones d'estacionament exclusives per autocars, a prop dels principals punts d'interès turístic dins la ciutat de Barcelona. L'objectiu és afavorir l'estacionament ordenat i facilitar la gestió de les parades als professionals del sector.

Grua Municipal

El Servei de Grua Municipal contribueix a garantir el nivell de disciplina vial i una mobilitat segura, eficient i sostenible per millorar la qualitat de vida de les persones.

450 ha

D'extensió del parc

22Trams d'escales
mecàniques**216.406**

Operacions

264

Places

189.570

Serveis de grua

Principals fites 2024

Gener

Aliança entre BSM, Silence i SEAT MÓ per impulsar l'intercanvi de bateries per a motos elèctriques



Març

Endolla Barcelona assoleix els 1.000 punts de càrrega i consolida el lideratge de la ciutat en electromobilitat



Abril

El Zoo de Barcelona participa en un projecte LIFE de reaprofitament d'aigua



Abril

El Parc del Fòrum col·labora en el desenvolupament del vehicle elèctric de competició, creat per estudiants de la UPC



Febrer

Aliança amb SEAT per impulsar la innovació urbana i la mobilitat sostenible



Març

BSM i Apropa Cultura faciliten l'accés al lleure, la cultura i el coneixement de la biodiversitat a col·lectius en situació de vulnerabilitat



Abril

El Port Olímpic, escenari de la Conferència del Decenni dels Oceans de la UNESCO



Per a més detall, feu clic a cada icona



Principals fites 2024

Maig

El Port Olímpic promou l'electromobilitat nàutica amb la primera fira d'embarcacions sostenibles de Barcelona



Maig

El Port Olímpic inicia una prova pilot per fomentar la biodiversitat al seu fons marí



Maig

Inauguració de The Venue Barcelona a l'Estadi Olímpic Lluís Companys, un ecosistema d'empreses innovadores de la música, els esports i els grans esdeveniments per donar respostes als reptes del sector



Juny

BSM instal·larà gairebé 10.000m² de plaques solars per incrementar la seva autosuficiència energètica



Maig

BSM col·labora en la iniciativa solidària "Vacances de pau" per a infants d'Ucraïna



Maig

Nou conveni del Zoo de Barcelona amb el Zoo Animal Welfare Education Center per a la millora del benestar animal



Maig

Es reintrodueixen més de 600 exemplars de tritó del Montseny al seu hàbitat natural



Juny

La venda d'entrades al Park Güell serà exclusivament online a partir de l'1 de juliol per millorar l'accés al recinte



Per a més detall, feu clic a cada icona



Principals fites 2024

Juny

SMOU ja permet que les motos accedeixin a la Xarxa d'Aparcaments BSM sense haver d'agafar el tiquet ni passar pel caixer



Juliol

BSM estrena el seu nou model d'aparcaments amb la reobertura de Litoral Port, concebut com un hub de serveis



Setembre

L'Estació d'autobusos Barcelona Nord adequarà instal·lacions i serveis per millorar els fluxos i l'estada de viatgers



Octubre

En marxa l'ampliació de la flota elèctrica de Bicing amb 500 noves bicicletes elèctriques durant l'any



Juliol

El Tibidabo inaugura Merlí, la nova atracció de caiguda lliure del parc



Setembre

El Port Olímpic rep als equips femenins i juvenils de la Copa Amèrica i es posiciona com a espai dinamitzador de la nàutica



Setembre

BSM participa en la Setmana Europea de la Mobilitat Sostenible per segon any consecutiu



Octubre

El Parc de Montjuïc renova les seves escales mecàniques per millorar l'accessibilitat



Per a més detall, feu clic a cada icona



Principals fites 2024

Octubre 2024

El Zoo de Barcelona i el govern de les Illes Balears signen un conveni per a la conservació de fauna protegida



Octubre 2024

BSM participa en el *Tomorrow Mobility World Congress* amb Endolla Barcelona per promoure l'electromobilitat



Novembre 2024

El Park Güell celebra amb la ciutadania el 40è aniversari de la seva declaració com a Patrimoni Mundial de la UNESCO



Desembre 2024

El Port Olímpic s'alia amb la Fundació MAPFRE i l'ICUB per acollir exposicions i activitats culturals



Octubre 2024

El Port Olímpic inaugura dos punts de càrrega ultra ràpids per a embarcacions elèctriques



Novembre 2024

Prop de 8.000 estudiants participaran aquest curs a les activitats STEAM que organitzen BSM i la UPC



Novembre 2024

El Port Olímpic, reconegut pels seus projectes mediambientals als Premis de la Nàutica Sostenible



Per a més detall, feu clic a cada icona



LA NOSTRA ESTRATÈGIA

La nostra estratègia és fruit d'un lideratge ferm i basat en valors, que impulsa el treball en equip per aconseguir metes compartides, amb l'objectiu de potenciar el benestar de la ciutadania i convertir Barcelona en una ciutat referent en salut i innovació.

2



GRI 2-22; 3-3

2.1. Reptes estratègics

BSM defineix els seus plans estratègics per garantir l'adaptació als canvis de l'entorn i establir un full de ruta que permeti continuar aportant valor a les parts interessades.

L'últim Pla Estratègic es va fixar el 2023, amb una vigència de sis anys (2023-2028), i s'elabora seguint el model EFQM i una metodologia participativa basada en sessions de treball i co-creació.

A partir d'aquest procés es determinen les línies estratègiques, que serveixen com a base per establir els objectius anuals i els plans d'acció. Cada any es defineixen objectius globals i específics per a totes les àrees, alineats amb les línies estratègiques establertes.

El seguiment del seu compliment es realitza mitjançant el Sistema de Gestió Integrada i l'eina *Balanced ScoreCard* (BSC), amb una avaluació periòdica tres cops l'any. A més, en el marc de la reflexió estratègica anual, es revisa l'evolució del pla i l'ecosistema de la companyia, permetent ajustar-ne les línies segons sigui necessari per mantenir-ne la rellevància i l'eficàcia.



Ciutadania/Clientela

- L1.** Posicionar i adaptar, en tot moment, la proposta de valor de BSM, maximitzant els impactes positius a les parts interessades.
- L2.** Vetllar per l'excel·lència de l'experiència dels clients, des de l'escolta activa, l'aprofitament de les dades i la millora contínua.
- L3.** Adaptar, desenvolupar i fer créixer la nostra aportació de valor per respondre a les necessitats dels clients, aprofitant les sinergies globals de l'empresa, les oportunitats digitals, les aliances amb tercers i l'àmbit metropolità.
- L4.** Ser referents a través del nostre propòsit, valors i dels impactes positius a les parts interessades, potenciant el prestigi de BSM a través de la comunicació i la transferència de coneixement.



Persones

- L5.** Consolidar el model de gestió per valors com a essència de la cultura i la governança de BSM.
- L6.** Impulsar, garantir i retenir el talent col·lectiu i individual necessari en cada lloc i moment segons l'evolució de l'empresa.
- L7.** Potenciar el model de lideratge per valors per desenvolupar les persones amb especial èmfasi en l'adaptació al canvi, la transferència de saber fer i l'apoderament dels equips.



Processos

- L8.** Impulsar la millora contínua per garantir l'excel·lència dels processos i de l'experiència de les persones de manera sostenible, àgil, eficient i segura, que minimitzi els riscos derivats de les nostres activitats.
- L9.** Potenciar la transformació reforçant les sinergies de BSM, impulsant la col·laboració transversal i multidisciplinària i estandarditzant els aspectes comuns.
- L10.** Innovar, prenent els nous paradigmes i els canvis com a oportunitats, sobre la base de models estructurals i formals d'impuls permanent (*big data*, models predictius, intel·ligència artificial, mètodes àgils...).



Impactes EESG

- L11.** Complir els criteris SEC (operador de mercat) assegurant l'autonomia econòmica, financera i de gestió, cercant l'equilibri econòmic de totes les activitats.
- L12.** Prioritzar la inversió amb retorn econòmic, social i mediambiental, maximitzant els impactes positius i minimitzant els impactes negatius de les nostres activitats, en totes les parts interessades i amb el territori amb mirada a curt, mitjà i llarg termini.

GRI 2-22; 3-3

Objectius estratègics

Alineat amb les línies estratègiques, BSM estableix de forma anual una sèrie d'**objectius**. Aquests objectius defineixen els **plans d'acció** associats, així com els criteris de mesura. A continuació es pot observar el grau d'assoliment dels diversos objectius.

94% dels Objectius
Estratègics assolits

Objectiu 1

Vetllar per la millor experiència dels diferents grups d'interès en la seva interacció amb BSM.

96%

Objectiu 2

Potenciar el prestigi i la reputació de l'organització.

94%

Objectiu 3

Adaptar i desenvolupar la nostra aportació de valor per liderar el nostre ecosistema i millorar els impactes a la societat en el marc dels ODS.

88%

Objectiu 4

Adaptar la nostra organització per donar resposta als reptes actuals i futurs.

92%

Objectiu 5

Desenvolupar les persones per assegurar el talent actual i futur.

93%

Objectiu 6

Garantir l'excel·lència en els processos de forma àgil, eficient i sostenible minimitzant els riscos associats.

95%

Objectiu 7

Potenciar la transformació digital de l'organització amb seguretat per millorar l'experiència dels diferents grups d'interès i alhora l'eficàcia i l'eficiència.

98%

Objectiu 8

Racionalitzar les inversions i optimitzar l'equilibri econòmic assegurant l'autonomia financera.

89%

Objectiu 9

Maximitzar els impactes positius i minimitzar els negatius de les nostres activitats ens els grups d'interès i sobre el territori.

97%

GRI 3-1, 3-2, 3-3

2.2. Materialitat

L'anàlisi de materialitat és un procés rellevant per a BSM, ja que permet identificar els aspectes clau per a la companyia.

L'any 2024 s'ha realitzat per primera vegada una anàlisi de doble materialitat, basat en la metodologia CSRD (*Corporate Sustainability Reporting Directive*) i els ODS (Objectius de Desenvolupament Sostenible). BSM enfoca la seva anàlisi de materialitat des d'una doble perspectiva:

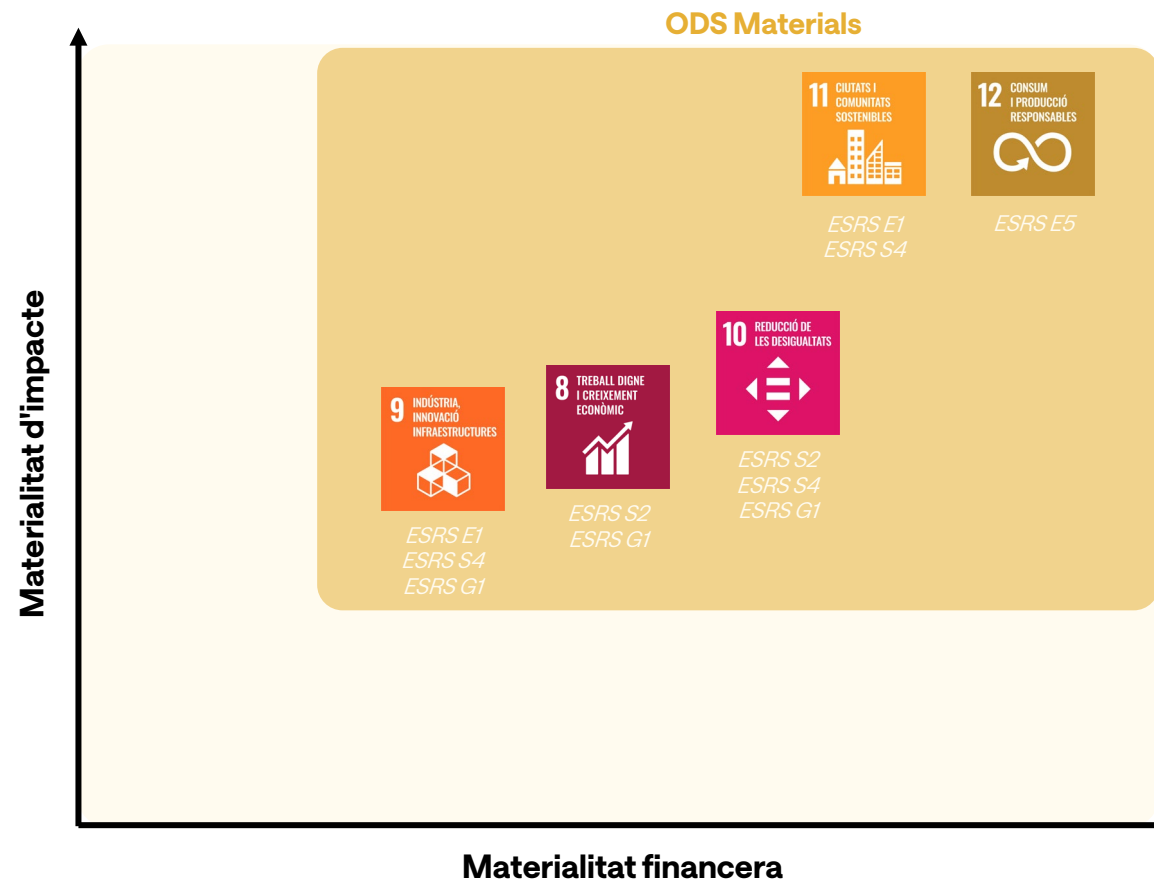
- **Perspectiva impacte:** s'identifiquen els impactes reals o potencials, positius o negatius, que la companyia produeix amb la seva activitat sobre les persones o l'entorn.
- **Perspectiva financera:** s'identifiquen qüestions de l'àmbit de la sostenibilitat que generen riscos i oportunitats, i que podrien tenir una influència en el rendiment financer de BSM.

BSM ha desenvolupat una metodologia pròpia, adaptada a les seves necessitats, per garantir una recopilació i anàlisi de dades eficient i precisa. Per a la identificació dels impactes, riscos i oportunitats s'han tingut en compte 4 fonts de dades diferents: **Mapa de riscos, accions per la sostenibilitat, grups d'interès i l'avaluació d'aspectes ambientals**. En el cas dels impactes identificats, s'han tingut en compte impactes tant positius com negatius i actuals com potencials.

Com a resultat de l'anàlisi de doble materialitat, sobre la base de la perspectiva d'impacte i la perspectiva financera, els ESRS més rellevants per a BSM es poden veure a la matriu de la dreta.

En els pròxims anys, es continuarà desenvolupant el sistema i la metodologia emprats en l'anàlisi de doble materialitat, amb l'objectiu de disposar una metodologia més robusta que doni resposta als requeriments i a les tendències en sostenibilitat.

Enguany, l'anàlisi s'ha basat en els resultats de l'eix de la materialitat d'impacte, tenint en compte els ODS, de manera similar a com s'ha realitzat durant els darrers anys.



GRI 3-2, 3-3

Els principals impactes que s'han identificat per cadascun dels ODS rellevants són els següents:



- Compres i contractació de productes i serveis (GRI 204-1, 205-3)
- Petjada de materials d'obres (GRI 305-3)
- Consum de recursos (GRI 302-1, 303-2, 303-5)
- Generació de residus (GRI 306-2, 306-3)
- Economia circular (GRI 306-2, 306-3, 305-1, 305-2, 305-3)



- Accés als serveis a persones vulnerables (activitats inclusives) (GRI 413-1)
- Qualitat de l'aire a la ciutat (GRI 305-1, 305-2, 305-3)
- Mobilitat sostenible de Barcelona (GRI 305-3)
- Escolta activa i vinculació dels GGII a les activitats de BSM (GRI 418-1)
- Protegir el patrimoni cultural i natural de la ciutat (GRI 203-1)



- Igualtat d'oportunitats a la companyia (GRI 401-1, 404-1, 404-3, 405-2)
- Codi de conducta per a tot el personal i empreses col·laboradores
- Respecte pels Drets Humans (GRI 406-1)
- Accés als serveis a persones vulnerables (GRI 413-1)



- Compres i contractació (GRI 204-1)
- Ocupació directa (GRI 401-1, 401-2, 401-3, 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-9, 404-1, 404-3, 405-1, 406-1)
- Ocupació indirecta (GRI 403-2)
- Resultats econòmics (GRI 201-1)
- Nous serveis a la ciutadania de Barcelona (GRI 203-1)



- Mobilitat sostenible de Barcelona
- Economia circular (GRI 306-2, 306-3)
- Nous serveis a la ciutadania de Barcelona (GRI 203-1)
- Resultats econòmics (GRI 201-1)

PERSONES

BSM posa les persones al centre de la seva activitat, impulsant un entorn laboral inclusiu, divers i equitatiu. Amb un equip compromès, fomenta la formació, el benestar i la igualtat d'oportunitats, consolidant-se com una empresa referent en sostenibilitat i responsabilitat social.

3



GRI 3-3

BSM aposta pel talent i el desenvolupament de les persones

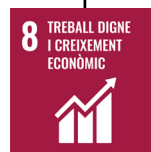
L'equip humà és l'eix central de BSM, i per això la companyia aposta pel seu desenvolupament, així com per la captació i fidelització del talent. La Direcció de Persones treballa per potenciar les capacitats del personal a través d'una gestió basada en valors, assegurant que tota la plantilla estigui preparada per afrontar els reptes futurs.

Línies estratègiques

L5. Consolidar el model de gestió per valors com a essència de la cultura i la governança de BSM.

L6. Impulsar, garantir i retenir el talent col·lectiu i individual necessari en cada lloc i moment segons l'evolució de l'empresa.

L7. Potenciar el model de lideratge per valors per desenvolupar les persones amb especial èmfasi en l'adaptació al canvi, la transferència de saber fer i l'apoderament dels equips.



1.683

Equip propi

45%

Noves contractacions de menors de 25 anys

93 %

Contractació indefinida

89%

Persones amb jornada completa

-5,14%

Bretxa salarial a favor de les dones

18 hores

Formació per persona

GRI 2-7; 2-30; 3-3; 405-1

3.1. Gestió per valors

BSM, com a empresa signatària del Pacte Mundial de les Nacions Unides, s'ha compromès en l'assoliment dels objectius de l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible, entre els quals es troba la igualtat, com a dret fonamental i un dels pilars essencials per construir un món pacífic, pròsper i sostenible.

Per això, vetlla perquè els principis d'igualtat i inclusió no només afectin a la plantilla sinó que també els compleixin les empreses de la seva cadena de servei : proveïdors, contractes o subcontractes.

Els valors de BSM



Excel·lència

Treballem amb coneixement expert, escoltant activament i desenvolupant els talents per generar les millors experiències per a la nostra ciutadania / clientela.



Compromís

Ens impliquem amb passió amb la ciutadania / clientela, els companys i companyes i l'entorn.



Proactivitat

Ens anticipem i innovem per millorar cada dia en tot el que fem.



Integritat

Rendim comptes des de la coherència, la responsabilitat i la transparència.



Cooperació

Basem les nostres relacions en la confiança, la col·laboració i el respecte.

Creació d'ocupació de qualitat

L'any 2024, l'equip de treball de BSM ha estat format per **1.683 persones**, 630 dones i 1.053 homes. El 66,38% del personal pertany al col·lectiu d'operacions, sent les divisions de Grues i Tibidabo les que compten amb més personal, amb valors superiors al 10% de la plantilla mitjana.

Al llarg de l'any s'han incorporat a l'equip 308 persones, de les quals el 45% són menors de 25 anys.

**308****Incorporacions < 25 anys****44****Edat mitjana****90%****Persones cobertes per
conveni col·lectiu**

GRI 3-3; 405-1; 406-1

Igualtat d'oportunitats

BSM garanteix la igualtat d'oportunitats i no tolera cap mena d'actitud discriminatòria. BSM compta amb un codi ètic que recull el principi de no discriminació i bona praxis, sent indispensable complir-lo per part de totes les persones de l'empresa amb la finalitat de respectar i protegir els Drets Humans.

Els Drets Humans s'integren en l'estratègia de la companyia a partir del nostre Codi Ètic, però també amb les nostres aliances amb el Pacte Mundial de les Nacions Unides, del qual BSM en forma part des de l'any 2016.

Per reforçar aquesta declaració, BSM segueix realitzant formacions relatives a la discriminació i de caràcter obligatori, tant per totes les persones que s'incorporen a la companyia, com les persones que ja en formen part.

També s'està treballant en la implantació del pla per la protecció del col·lectiu LGTBI i protocols de no discriminació.

Durant l'any 2024 no hi ha hagut cap cas de discriminació ni denúncia per cas de vulneració de drets humans.

Igualtat

A BSM es disposa d'un nou Pla d'igualtat que es va signar el mes de juny de 2024, i té una vigència que s'estén fins el 31/12/2027.

A inicis de 2025, s'iniciarà el seguiment del grau de compliment de les accions previstes pel 2024. A part del desenvolupament d'un quadre de comandament, les accions dutes a terme, es poden agrupar en accions en matèria de diversitat i perspectiva de gènere, accions relatives a conciliació i accions destinades a víctimes de violència de gènere. A continuació es detallen les accions més destacades, que inclouen:

- Desenvolupar un quadre de comandament per al seguiment de la igualtat, revisar entrevistes de sortida amb perspectiva de gènere, fer un seguiment de les unitats amb infrarepresentació i garantir igualtat d'oportunitats, independentment de la jornada laboral.
- Promocions amb preferència al sexe menys representat i prioritzar el canvi de centre per a persones amb dependents a càrrec.
- Difondre i garantir el desenvolupament de mesures de conciliació.
- Prioritzar les TIC per evitar desplaçaments.

- Assegurar el compliment legal sobre el registre salarial, mantenir la retribució variable en cas de reducció de jornada per guarda legal, i garantir retribucions íntegres i excedències amb reserva de lloc per a víctimes de violència de gènere i per cures fins a 18 mesos.
- Oferir flexibilitat horària i dret a sol·licitar vacances immediates en casos de violència de gènere, i permetre permisos retribuïts per tràmits relacionats amb aquesta violència.
- Proveir assessorament psicològic a víctimes d'assetjament i violència de gènere, crear un fons d'ajuda per a aquestes víctimes i garantir el dret a excedència amb reserva del lloc fins a 18 mesos per violència de gènere.
- Incloure la perspectiva de gènere en la política de prevenció de riscos laborals i fomentar la diversitat mitjançant convenis amb entitats especialitzades.
- Definir llocs de treball i perfils professionals de manera neutral i prioritzar el sexe menys representat per a places a temps complet.
- Considerar l'assetjament i la violència sexual com a riscos psicosocials i laborals.



BSM disposa d'un nou Pla d'igualtat vigent fins el 31/12/2027.



GRI 2-30; 3-3

Aquest pla es tracta d'una eina de gestió per fer efectiu el compromís de BSM amb la igualtat i, a través del seguiment de la implementació de les accions planificades i els indicadors, podem avançar cap a una organització més diversa, inclusiva i igualitària. D'aquesta manera es compromet formalment amb la igualtat i la diversitat per aconseguir:

- Generar i vetllar per un entorn laboral inclusiu com a element clau de les relacions humanes en el desenvolupament de l'organització.
- Garantir que les persones que conformen BSM tenen igualtat d'oportunitats dins dels processos de gestió de persones, reclutament, compensació i beneficis, formació, desenvolupament i seguretat i salut, independentment del sexe, nacionalitat, raça, orientació sexual, religió, edat i/o discapacitat.

A més dels indicadors per fer el seguiment de les mesures del pla, aquest any, com a novetat, s'ha establert la creació d'un quadre de comandament que ha de servir a les persones membres de la Comissió d'Igualtat a fer un seguiment dels aspectes més rellevants en aquest àmbit.

“

El 2024 s'han celebrat eleccions sindicals al Comitè del Zoo, reforçant la participació i el diàleg entre la plantilla i la direcció.

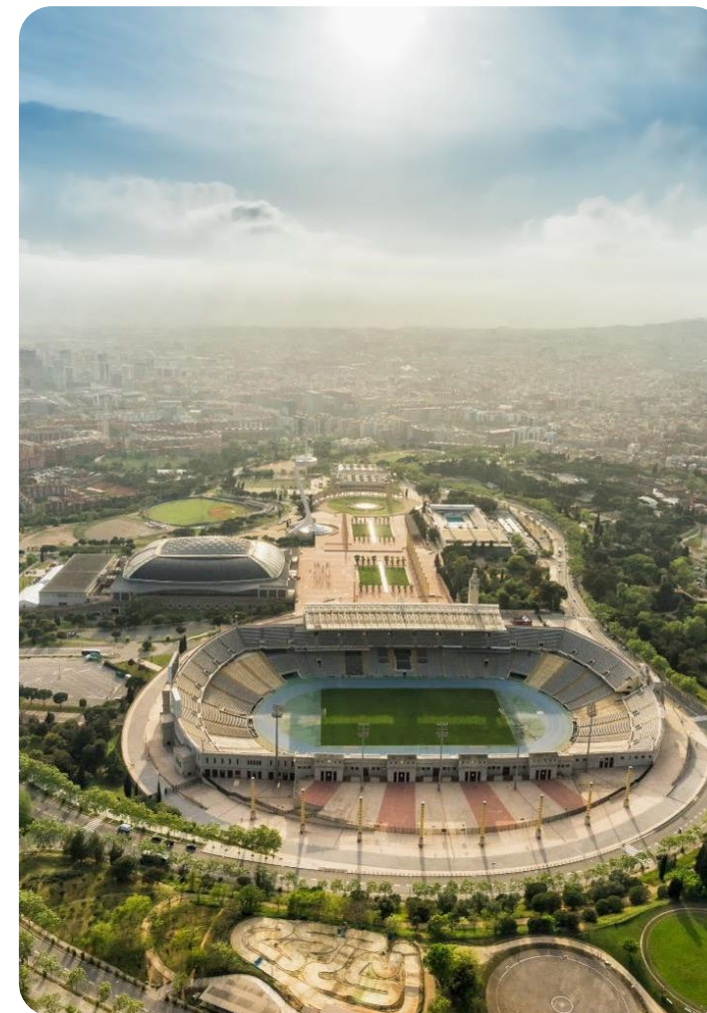
”

Relacions laborals

L'organització del diàleg social a BSM es duu a terme mitjançant els comitès d'empresa, que constitueixen el principal òrgan de participació entre la plantilla i la direcció. Les persones representants de l'empresa es reuneixen periòdicament amb els representants sindicals per abordar qüestions laborals i negociar millores. Aquesta interlocució es vehicula a través de diferents comissions de treball específiques, com ara la Comissió de Seguiment, la Comissió de Formació, la Comissió d'Igualtat, la Comissió de Retribució Variable, la Comissió de Seguretat i Salut i altres comissions per activitat.

A BSM s'apliquen tres convenis col·lectius: el del Parc Zoològic de Barcelona, el del Parc d'Atraccions del Tibidabo i el de la resta d'activitats de la companyia. L'any 2024 s'ha iniciat la negociació del nou conveni col·lectiu de BSM i del Tibidabo, mentre que el conveni del Zoo té vigència fins al 2028.

L'empresa promou el diàleg amb els representants sindicals per garantir una regulació laboral equitativa. Els comitès d'empresa, escollits cada quatre anys, representen la plantilla i actuen com a principal òrgan de participació. El 2024 s'han celebrat eleccions sindicals al Comitè del Zoo.



Anella Olímpica, imatge d'arxiu.

GRI 2-19; 3-3

Sistema de remuneració

El sistema retributiu de BSM es basa en criteris d'equitat interna i competitivitat externa, adaptant-se als diferents nivells de responsabilitat dins de la companyia. Pel que fa al Comitè de Direcció, màxim òrgan executiu de la companyia, així com al personal exclòs de conveni, la seva retribució total és la suma dels següents conceptes:

- Retribució fixa: salari brut anual associat al nivell i grup professional ocupat, sense incloure complements ni variables.
- Complement de lloc de treball: vinculat a les responsabilitats específiques del càrrec, suposant aproximadament un 15% de la retribució base mitjana del grup professional i es defineix com un import tancat per grup professional.
- Retribució variable: quantitat econòmica basada en l'assoliment d'objectius empresarials o individuals durant l'any natural, amb un percentatge màxim de retribució variable respecte al total de la retribució (base + complement) varia segons el grup professional:
 - Grup 0: entre 10 i 15%
 - Grups 1 i 2: 10%
 - Grups 3 i 4: 7%

L'actualització salarial anual per al personal exclòs és individual i pren com a referència el mercat extern de comparació (barem HAY), tenint en compte també aspectes com el deseiximent i la carrera professional. A més, aquest sistema pot aplicar-se de forma progressiva en els casos en què comporti modificacions de condicions contractuals preexistents, tant pel que fa al salari com als percentatges màxims de variable.

No es meriten ni es perceben retribucions vinculades a la presència, la permanència o l'antiguitat a l'empresa. Pel que fa a les situacions de finalització de la relació laboral, les indemnitzacions aplicables són les establertes per l'Estatut dels Treballadors, i la companyia disposa d'un pla de pensions igualitari per a totes les persones treballadores, amb el mateix import tant en la prestació com en les aportacions.

Els objectius vinculats a la retribució variable estan alineats amb el propòsit de la companyia i es desenvolupen mitjançant les seves línies estratègiques, que consideren les persones, la sostenibilitat ambiental, la sostenibilitat econòmica i la millora de processos. Aquesta orientació assegura que la política retributiva incentiva el compliment d'objectius corporatius amb una perspectiva de sostenibilitat i millora contínua.

Per acabar, els membres del Consell d'Administració no perceben cap retribució per formar part de l'òrgan de govern.



Park Güell, imatge d'arxiu.

GRI 3-3; 401-2

Conciliació i flexibilitat

L'organització i la planificació de l'equip humà és fonamental perquè BSM disposi de persones preparades, informades, motivades i alineades amb els objectius i valors de la companyia.

En aquest sentit, BSM disposa de millores en la conciliació de totes les persones treballadores de l'empresa, ja estiguin a jornada completa o parcial, disposen de millores de conciliació de vida familiar i laboral com, per exemple, permisos retribuïts per tenir cura de fills i filles o familiars, jornades laborals continuades, reducció de jornada gracieable al personal amb jornada intensiva alguns dies de l'any, elecció de centre base/zona, torns específics per a facilitar la conciliació, entre d'altres.

“*BSM facilita a totes les persones treballadores de l'empresa, una assegurança mèdica*”

Altres prestacions

Pel que fa als ajuts econòmics, el personal de BSM disposa dels següents avantatges:

- ajuts econòmics per natalitat
- ajudes escolars
- ajudes per personal amb fills o filles amb discapacitat
- dies de permís sense remunerar (no incloent els dies d'assumptes personals)
- complement per malaltia o accident per cobrir el 100% del salari
- assegurança d'accident
- fons d'ajuda econòmica

El personal cobert per conveni també disposa de les següents prestacions:

- Preus especials en abonaments als aparcaments de la xarxa
- 50% de descompte en aparcaments de rotació als aparcaments de la xarxa
- Fons d'activitats recreatives
- Renovació del carnet de conduir
- Menjador subvencionat per al personal de l'Anella Olímpica i del Zoo

Així mateix, el personal que per la seva salut i lloc de treball, necessita material ortopèdic i un calçat especial, rep una compensació per part de l'empresa.

A més a més, per al personal fix de l'empresa, BSM facilita a totes les persones treballadores de l'empresa, una assegurança mèdica, tenint la possibilitat d'ampliar-la i incorporar-hi la seva família. El personal fix també té la possibilitat d'adherir-se al pla de pensions del sistema d'ocupació de BSM.



Equip de la unitat d'AREA, imatge d'arxiu.

GRI 3-3; 403-1; 403-2; 403-3; 403-6

Foment de la salut i el benestar laboral

La salut i el benestar laboral de l'equip humà de BSM és cabdal per a l'empresa, per aquesta raó, els objectius establerts en aquest àmbit estan destinats a millorar les condicions de treball de totes les persones que formen part de la companyia. En aquest sentit:

- Totes les activitats es duen a terme considerant com a valors essencials la salut, la seguretat i el benestar.
- La protecció de les persones es duu a terme de manera sistèmica i des de la corresponsabilitat. L'aplicació i l'acompliment individual i col·lectiu de les polítiques de seguretat, salut i benestar depenen de la contribució, la col·laboració, la cooperació i el compromís dels diversos equips i persones que treballen a la companyia.
- BSM va més enllà del compliment estricte de la legislació vigent en la prevenció de riscos laborals, de manera que les accions i els objectius s'enfoquen en una gestió integral de la salut i el benestar de les persones, tenint en consideració els vessants físics, mentals i socials.
- S'impulsa una cultura de salut, seguretat i benestar basada en la transparència, la confiança, l'aprenentatge continu i la innovació.

BSM disposa d'un Servei de Prevenció que estableix objectius anuals en matèria de seguretat i salut laboral, alineats amb les línies estratègiques de la companyia i els requisits legals. La seva activitat preventiva inclou l'assignació de metes quantificables, responsables d'execució i recursos necessaris. Per garantir una estructura organitzativa adequada, BSM disposa d'un Servei de Prevenció Mancomunat que cobreix seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia, mentre que la vigilància de la salut es gestiona mitjançant un Servei de Prevenció Aliè.

Sistema de gestió de la seguretat i salut en el treball

BSM compta amb un Sistema de Gestió de la Seguretat i Salut en el Treball (Pla de Prevenció) que s'integra al sistema de gestió global per desenvolupar i implementar la política de seguretat i salut laboral, així com per gestionar els riscos laborals. L'objectiu fonamental és garantir un lloc de treball saludable, reduint i evitant riscos per eliminar-los.

Aquest compromís inclou assegurar el compliment de la legislació vigent, identificar i avaluar els riscos, establir procediments d'actuació i formar i informar les parts interessades.

El sistema de gestió abasta totes les activitats de BSM, incloent-hi els centres de treball, instal·lacions i llocs de treball, i afecta totes les persones treballadores, incloses les de les empreses externes que duen a terme activitats als centres de BSM.

El 2024, s'ha implantat el Sistema de Gestió de la Seguretat i Salut segons la norma ISO 45001, amb l'objectiu d'obtenir la certificació l'any 2025. A més, s'ha superat amb èxit l'Auditoria Reglamentària de Prevenció de Riscos Laborals, destacant-se accions com l'actualització de les avaluacions de riscos, inspeccions d'instal·lacions, coordinació amb empreses externes i formació en seguretat per a nous treballadors.

“*Durant l'any 2024, s'ha realitzat l'auditoria reglamentària de prevenció de riscos laborals i s'ha treballat per aconseguir la certificació ISO 45001 l'any 2025.*”

GRI 3-3; 403-1; 403-2; 403-3; 403-4

BSM facilita la representació i participació de les persones treballadores en matèria de prevenció de riscos laborals, mitjançant l'elecció dels delegats i delegades de prevenció que formen part del Comitè de Seguretat i Salut que és l'òrgan paritari de participació destinat a la consulta regular i periòdica de les actuacions en matèria de prevenció de riscos laborals. Així, les persones treballadores, a més d'incorporar les activitats de prevenció i protecció com a part integrant de les seves tasques, adquireixen, a través dels seus representants, el dret de ser consultades i a tenir una participació activa en la gestió de la prevenció. El Comitè de Seguretat i Salut de BSM es reuneix cada mes i extraordinàriament a petició d'algun dels seus membres.

Els acords principals als quals s'han arribat al Comitè de Seguretat i Salut de BSM han estat:

- Realització d'una prova d'ús de la polsera d'activació davant de cops de calor (polsera canària), que avisa amb antelació d'un possible cop de calor al personal que la porta, mitjançant un sistema d'alarma que s'activa quan es produeix un augment de la temperatura corporal.

- Per al personal que ha de treballar continuadament al carrer sense vehicle (Agents Cívics, etc.), s'ha implantat una targeta moneder. L'empresa hi carrega un import per persona i dia treballat durant juliol i agost, de manera que puguin adquirir aigua i refugiar-se en establiments privats quan els refugis climàtics municipals no estiguin disponibles.
- Realització de les avaluacions de riscos psicosocials segons la metodologia PSQCAT en les unitats en què la darrera actualització d'aquestes, sigui superior a 4 anys.
- Accions de mitigació dels riscos provocats per calor intensa als llocs de treball més crítics d'Agents Cívics
- Accions de mitigació de soroll als llocs més crítics d'Agents Cívics
- Instrucció de treball per la càrrega de bicicletes i patinets elèctrics a la Unitat de Grues

Activitats per a la prevenció de riscos laborals

2024 383 activitats

2023 371 activitats

2022 213 activitats



L'equip d'Agents Cívics, imatge d'arxiu.

GRI 3-3; 403-1; 403-2

L'organització disposa d'un procediment específic per a la identificació, l'avaluació i el control dels riscos que poden afectar la salut i la seguretat de les persones treballadores. Aquest procediment, gestionat pel Servei de Prevenció, estableix els criteris tècnics per a la detecció dels perills, la seva valoració qualitativa i quantitativa, la determinació del nivell de risc i les accions corresponents segons el grau de perillositat. Així mateix, s'inclouen les directrius per al registre, tractament i arxiu de la documentació generada durant aquest procés.

A partir dels resultats de l'avaluació de riscos, es defineix un pla d'accions preventives assignat a les persones responsables de cada unitat, amb l'objectiu d'eliminar o controlar els riscos detectats.

“*Seguretat basada en la prevenció, el control actiu i la millora contínua*”

Aquest sistema d'identificació de perills considera diversos factors com:

- Les activitats pròpies de cada lloc de treball.– Els riscos associats a l'entorn físic immediat o les activitats sota control de l'organització.
- Perills externs al lloc de treball que poden impactar en la seguretat dels empleats.
- Comportaments, capacitats i altres variables humanes.
- Infraestructura, equipament, materials i processos laborals.
- Canvis organitzatius, tècnics o legals que puguin incidir en la gestió preventiva.
- L'ergonomia i l'adaptació dels espais i tasques a les capacitats humanes.

Pel que fa a la gestió d'incidents, l'organització segueix protocols específics que permeten analitzar les causes i implementar mesures correctives per evitar la seva repetició. Aquest procés forma part integral del sistema de control operatiu, el qual es desenvolupa mitjançant el Pla de Prevenció, les Normes Internes i els Programes d'Activitats Preventives.

Els controls establerts es revisen periòdicament per garantir-ne la vigència i eficàcia. Aquesta revisió es duu a terme mitjançant diferents eines de seguiment com ara **inspeccions planificades, visites de seguretat no programades i comunicacions internes de riscos**.

Amb aquest enfocament sistemàtic, l'organització assegura una gestió preventiva integral, dinàmica i adaptada a les necessitats canviants de l'entorn laboral.



Personal del Park Güell atén a una persona visitant, imatge d'arxiu.

GRI 3-3; 403-4; 403-5; 403-9

Foment de la salut

Pel seu caràcter específic, el Zoo i Tibidabo disposen del seu propi Comitè de Seguretat i Salut, de manera que en total hi ha **3 comitès de seguretat i salut: BSM, Tibidabo i Zoo**.

Al Parc d'Atraccions Tibidabo es facilita la representació i participació de les persones treballadores en matèria de prevenció de riscos laborals, mitjançant l'elecció dels delegats i delegades de prevenció que formen part del Comitè de Seguretat i Salut, que és l'òrgan paritari de participació destinat a la consulta regular i periòdica de les actuacions en aquesta matèria. Així, les persones treballadores, a més d'incorporar les activitats de prevenció i protecció com a part integrant de les seves tasques, adquireixen, a través dels seus representants, el dret de ser consultades i a tenir una participació activa en la gestió de la prevenció. El Comitè de Seguretat i Salut es reuneix periòdicament, com a mínim un cop cada tres mesos, i extraordinàriament a petició d'algun dels seus membres.

Els acords principals als quals s'arriba al comitè de seguretat i salut de Tibidabo estan relacionats amb les accions de mitigació dels riscos provocats per calor intensa als llocs de treball més crítics.

Al Zoo de Barcelona també es facilita la representació i participació de les persones treballadores en matèria de prevenció de riscos laborals, mitjançant l'elecció dels delegats i delegades de prevenció que formen part del Comitè de Seguretat i Salut, que és l'òrgan paritari de participació destinat a la consulta regular i periòdica de les actuacions en matèria de prevenció. D'aquesta manera, les persones treballadores, a més d'incorporar les activitats de prevenció i protecció com a part de les seves tasques, adquireixen, a través dels seus representants, el dret de ser consultades i de participar activament en la gestió de la prevenció. El Comitè de Seguretat i Salut de Zoo es reuneix mensualment i de manera extraordinària a petició d'algun dels seus membres.

Els acords principals als quals s'arriba al comitè de seguretat i salut de Zoo estan vinculats a les accions de prevenció relacionades amb procediments operatius i les millores necessàries per al bon ús dels *walkies*.

Accidentabilitat laboral

En comparació amb l'any anterior, durant 2024 han disminuït els índexs de freqüència i gravetat un 23% i un 18%, respectivament.

40,43
Índex de
freqüència

2,01
Índex de
gravetat



Per a més detall sobre dades de salut i seguretat, veure [6.2. Indicadors: Persones](#)

Formació sobre salut i seguretat

BSM, durant l'any 2024, ha dut a terme la formació en seguretat i salut de totes les noves incorporacions, així com diferents cursos específics en funció dels riscos associats als diferents llocs de treball, destacant els relacionats amb la gestió d'emocions i conflictes, així com els de reciclatge, dels riscos inherents al lloc de treball. En total s'han fet 51 accions formatives, amb 3.908 assistències i 2.063 participants.

GRI 3-3; 404-1

3.2. Desenvolupament

Formació

El desenvolupament a BSM és un pilar fonamental per assolir els objectius estratègics de l'empresa. BSM assegura que els equips estiguin preparats per afrontar els reptes presents i futurs, facilitant el relleu generacional i promovent el creixement intern com a eina de desenvolupament i reconeixement. Per fer-ho, s'impulsen les següents accions:

- Pla de formació anual
- Programes de desenvolupament personalitzats: plans de carrera i formacions de tercer cicle vinculades al desenvolupament a mig termini.
- *Hub* de coneixement: fomentant un aprenentatge social, que centralitza i distribueix el saber dins de l'organització.
- Disseny del model de gestió del talent: model basat en la gestió per valors, gestió per competències, gestió per objectius i model de lideratge.
- Definició del model competencial i les descripcions del lloc de treball.
- Disseny i implantació de converses de *feedback*.
- Revisió i implantació del nou model d'avaluació

A més, s'implementen tecnologies avançades per optimitzar i agilitzar la gestió dels serveis que s'ofereixen (calendari d'inscripció digital, petició de formació per accions sobrevingudes...).

Creixement professional

El desenvolupament professional es reporta periòdicament als comitès de BSM mitjançant indicadors anuals com el compliment del pla de formació, hores de formació, eficàcia, pressupost i satisfacció laboral (BExperience). A més, els programes de desenvolupament compten amb plans d'acció seguits pels mànagers i HRBP durant l'any.

El pla de formació de BSM té l'objectiu de potenciar els coneixements individuals i col·lectius, alineant-los amb els objectius i valors de l'empresa. A més, es vetlla per l'eficiència en l'ús dels recursos destinats a formació, maximitzant el retorn de cada acció formativa.



Per a més informació, veure [6.2.Indicadors: Persones](#)



Al llarg de l'exercici 2024 es van impartir 29.766 hores de formació a la totalitat de la plantilla.



Foment del talent

El creixement personal i professional de les persones són eines que garanteixen l'assoliment dels objectius estratègics i el relleu generacional.

Les persones de BSM estan preparades per afrontar els reptes actuals i futurs, d'aquesta manera la companyia s'enfoca cap al desenvolupament sostenible.



18 hores
Formació per persona



256
Persones avaluades

GRI 2-9; 2-11; 2-12; 2-13; 2-14; 3-3; 405-1

3.3. Lideratge per valors

A BSM, el lideratge i una governança sòlida són pilars fonamentals per garantir el bon desenvolupament de l'organització i del seu equip humà. Per aquest motiu, formen la base d'una gestió eficaç.

El Consell d'Administració delega a la Direcció General i al seu equip executiu la supervisió dels impactes, comptant amb diferents òrgans per informar, analitzar i desenvolupar la gestió de la companyia. Aquesta informació es presenta anualment al Consell d'Administració.

D'acord amb els Estatuts de la companyia, el càrrec d'administrador no implica cap retribució econòmica, de manera que els membres del Consell d'Administració no perceben cap compensació pel seu rol.

Estructura organitzativa

L'estructura organitzativa de BSM està basada en dos grans eixos:

1. L'estructura de decisió
2. L'estructura de gestió

L'estructura de decisió

El Consell d'Administració: és el màxim òrgan de decisió de l'empresa. Està format per quinze membres i es reuneix cada trimestre a convocatòria de la presidència o de la directora general. Mínim un cop a l'any es presenten resultats sobre la gestió dels impactes de l'organització en l'economia, el medi ambient i les persones, els quals són aprovats pel Consell.

El Consell d'Administració té atribuïdes totes les facultats per intervenir en tots els assumptes relacionats amb la representació de la companyia, el control i la supervisió de la gestió, així com els que estan fixats de manera estatutària.

A més, Consell d'Administració aprova el pressupost que es dota BSM per donar compliment als objectius i llurs plans d'acció definits pel Comitè de Direcció. Els òrgans de decisió anomenats Comitè de Direcció i Comissió de Bon Govern revisen i aproven l'eficàcia dels mateixos.

15 Conselleres i consellers



33%



67%

Consell d'Administració

Presidenta

Il·lma. Sra. Laia Bonet i Rull

Vicepresident

Il·lm. Sr. Jordi Valls Riera

Consellers/res

Il·lm. Sr. David Escudé Rodríguez

Il·lma. Sra. Victòria Alsina Brugués

Il·lma. Sra. Francina Vila Valls

Il·lm. Sr. Joan Rodríguez Portell

Il·lm. Sr. Jordi Martí Galbis

Il·lm. Sr. Xavier Patón Morales

Il·lm. Sr. Pau González Val

Il·lm. Sr. Guillermo López Ginés

Il·lma. Sra. Rosa Suriñach i Frigola

Il·lm. Sr. Jordi Castellana i Gamisans

Il·lm. Sr. Daniel Sirera Bellés

Il·lma. Sra. M. Ángeles Esteller Rueda

Il·lm. Sr. Alfredo Palomera Zeidel

Secretari no conseller

Sr. Jordi Cases Pallarés

GRI 2-9; 2-10; 2-11; 2-12; 3-3

Designació i selecció de l'estructura de govern

El **Consell d'Administració** està compost per entre sis i quinze membres determinats per la Junta General. Els consellers i conselleres són designats entre les persones que reuneixin les condicions exigides per les disposicions administratives vigents a l'Ajuntament de Barcelona per a les Societats Municipals per períodes de quatre anys. El seu mandat no pot ser superior al mandat del Consistori i cessa amb ell. Els membres del Consell d'Administració de BSM tenen caràcter independent i no executiu. El Consell d'Administració es dedica a aprovar i actualitzar el propòsit de l'organització, inclòs en el Pla Estratègic 23-28 de BSM i aprovar el pressupost que es dota BSM per donar compliment als objectius i llurs plans d'acció definits pel Comitè de Direcció.

La **Presidència del màxim òrgan de govern** és designada per la Junta General d'entre els consellers. Es designa la presidència i la vicepresidència (fins a un número de tres).

La **Direcció General de BSM** és anomenada per acord del Consell d'Administració.

L'estructura de decisió

Encapçalada per la directora general, BSM s'articula entorn de tres Sotsdireccions Generals:

La **Direcció General** és anomenada per acord del Consell d'Administració i coordina i guia la tasca de les tres subdireccions generals i de la Direcció de Persones.

La **Sotsdirecció General d'Operacions** fomenta i vetlla per l'eficiència i la qualitat en la prestació dels diferents serveis encomanats i gestionats per les direccions corporatives. També detecta noves oportunitats de negoci i gestiona de manera eficient els encàrrecs de l'Ajuntament de Barcelona. A més, lidera i planifica les directrius de les direccions corporatives de Centre de Suport a les Operacions i Serveis Tècnics.

La **Sotsdirecció General Econòmica-Financera, Assessoria Jurídica i Serveis Corporatius** planifica, fixa directrius i executa la política econòmica, financera, jurídica i de contractació de l'empresa, així com de les societats participades majoritàriament. Aquesta sotsdirecció té la responsabilitat d'obtenir els recursos adequats per finançar les inversions necessàries per complir els objectius de BSM.

La **Sotsdirecció General de Client, Estratègia i Transformació** posa la mirada del client al centre, impulsa la transformació digital i fomenta l'ús de les dades i el coneixement dels grups d'interès per maximitzar l'aportació de valor de BSM. A la vegada, és l'àrea responsable del mesurament dels impactes de l'activitat de BSM per garantir un retorn econòmic, social i ambiental positiu. Aquesta sotsdirecció està formada per les direccions corporatives de Client i Màrqueting; Comunicació; Tecnologies de la Informació, Comunicacions i Estratègia Digital; ESG i Sistemes de Gestió Integrada; i Transformació.

Directora general
Marta Labata Salvador

Sotsdirectora general d'Operacions
Anna Xicoy Cruells

Sotsdirectora general Econòmica-Financera i Assessoria Jurídica
Asunción Santolaria Marco

Sotsdirectora general de Client, Estratègia i Transformació
Míriam Plaza Gallart

GRI 2-9; 2-11; 2-12; 3-3; 405-1

Els òrgans del model de governança de BSM s'estructuren entre:

- **Òrgans de govern**, fonamentalment la Junta General, el Consell d'Administració i Comitè de Coordinació de la Direcció General i el Comitè de Direcció.
- **Òrgans de gestió**, constituïts per diverses taules i comitès per a la gestió ordinària de la companyia, com la Taula de contractació, el Comitè d'aprovació de projectes de tecnologia, la Taula d'empleabilitat, la Taula de valoració de llocs de treball, etc.
- **Òrgans de seguiment i coordinació**, entre els quals es troben els Comitès del sistema de gestió integrada, el Comitè EFQM, comitè de seguiment d'inversions).
- **Òrgans de bon govern**, com la Comissió de Bon govern, la Comissió del Codi ètic, la Comissió d'igualtat, els Comitès de seguretat i salut, la Comissió de formació, etc.

“ El Comitè de Direcció es compon d'un 50% de dones i un 50% d'homes. ”

Equip Directiu

Anella Olímpica i Parc del Fòrum

Carme Lanuza Ortiz

Assessoria Jurídica, Règim Jurídic i Contractació

Mercè Piñol Arnal

Client i Màrqueting

Mayra Nieto Magaldi

Comunicació i Relacions Institucionals

Albert Ortas Serrano

ESG i Sistema de Gestió Integrada

David Serrano Garcia

Finances i Administració

Montserrat Font Ruiz

Parc d'atraccions Tibidabo

Rosa Ortiz Gimeno

Park Güell, Parc de Montjuïc i Agents Cívics

Ricard Barrera Viladot

Persones i Organització

Juliana Vilert Barnet

Port Olímpic

Olga Cerezo Martín

Seguretat i Autoprotecció

Francisco Pérez García

Serveis Centrals a les Operacions

Laura Agüera González

Serveis Tècnics

Xavier Pascual Prat

Solucions de Mobilitat Professional

Sergi Vidal Martí

Solucions de Mobilitat Urbana

Josep M. Deulofeu Fontanillas

Tecnologies de la Informació, Comunicacions i Estratègia Digital

Artur Frigola Pérez

Transformació

Adriana Male Toro

Zoo de Barcelona

Antoni Alarcón Puerto

PROCESSOS

BSM exerceix un rol clau, amb el seu compromís de servei públic, en la millora de la ciutat mitjançant processos orientats a l'eficiència, la gestió òptima dels recursos i la promoció d'un consum conscient i sostenible.

4



GRI 3-3; 204-1

BSM aposta per una gestió de processos íntegra, connectada amb la comunitat i sostenible amb l'entorn

BSM considera essencial la millora contínua dels seus processos per assegurar l'excel·lència, la sostenibilitat i una gestió íntegra i responsable de la companyia.

Línies estratègiques

L8. Impulsar la millora contínua per garantir l'excel·lència dels processos i de l'experiència de les persones de manera sostenible, àgil, eficient i segura, que minimitzi els riscos derivats de les nostres activitats.

L9. Potenciar la transformació reforçant les sinergies de BSM, impulsant la col·laboració transversal i multidisciplinària i estandarditzant els aspectes comuns.

L10. Innovar els nous paradigmes i els canvis com a oportunitats, sobre la base de models estructurals i formals d'impuls permanent (big data, models predictius, intel·ligència artificial, mètodes àgils...)



73%

Empreses proveïdores locals

1.076

Criteris socials i ambientals als contractes

9%

Reducció de consum d'aigua

14%

Reducció de residus

100%

Energia elèctrica consumida renovable

+1.000

Persones beneficiades gràcies a la reutilització de materials

GRI 205-3; 3-3

4.1. Integritat com a valor

BSM basa la seva gestió en la **integritat**, considerant-la un principi essencial. Com a empresa pública orientada al benestar de la ciutadania de Barcelona i dels seus visitants, aquesta filosofia resulta clau per oferir serveis de qualitat, assegurant-ne l'excel·lència i reforçant el seu compromís amb la vocació de servei públic.

Responsabilitat i transparència

Aquest tipus de gestió requereix l'**excel·lència** en els processos fonamentada en la rendició de comptes a la ciutadania, la coherència en la gestió, l'assumpció de responsabilitats i la total transparència de la companyia.

A més, i en compliment de la Llei 19/2014 i el Decret 8/2021, es posa a disposició de totes les persones el **Portal de la Transparència**.

“ El Codi ètic de l'empresa serveix com a guia de comportaments desitjats, basat en valors com l'Excel·lència, la Integritat i el Compromís ”

El **Portal de la Transparència** posa a disposició de totes les persones la informació relacionada amb els següents àmbits:

- **Organització**
- **Persones**
- **Economia i finances**
- **Contractació pública i convenis**
- **Accés informació pública**
- **Avaluació transparència**

En aquest portal es poden consultar els aspectes més rellevants relacionats amb l'activitat de la companyia d'una forma actualitzada, clara, accessible i comprensible, amb dades de qualitat, interoperables i susceptibles de ser reutilitzades.



Per a més detall sobre el Portal de la Transparència, fes clic als links

Lluita contra la corrupció

BSM rebutja qualsevol mena d'activitat corrupta o delictiva dins la seva companyia, entenent que és indispensable per poder prestar un servei públic de qualitat i enfocat al benestar de les persones.

A fi de garantir la seva integritat, BSM ha implementat diverses mesures per lluitar contra el blanqueig de capital i regular les aportacions a fundacions i entitats sense ànim de lucre. El Codi ètic de l'empresa serveix com a guia de comportaments desitjats, basat en valors com l'Excel·lència, la Integritat i el Compromís. Això implica que BSM no accepta pràctiques de corrupció, suborn o pagaments de facilitació, així com cap regal o atenció que pugui comprometre les seves relacions comercials.

A més, l'empresa ha impartit accions formatives sobre la cultura d'integritat, la prevenció del frau i la gestió de conflictes d'interès, enfocant-se també en la gestió dels Fons europeus *Next Generation*. BSM disposa d'un Document de mesures antifrau, que inclou un mapa de riscos i controls, subjecte a seguiment periòdic.

Encara que no estigui obligada per la normativa sobre blanqueig de capital, BSM aplica procediments estrictes per controlar les aportacions a entitats sense ànim de lucre, garantint així la transparència i la responsabilitat en les seves accions.

GRI 2-25; 3-3

4.2. Sistema de Gestió Integrada

El Pla estratègic (2023-2028) assegura l'alineament de la companyia amb els canvis d'entorn per traçar un full de ruta que ens permeti donar-hi resposta i seguir aportant valor als grups d'interès.

En el pla estratègic 2023-2028 dos de les 12 línies estratègiques corresponen a impactes EESG:

L11. Complir els criteris SEC (operador de mercat) assegurant l'autonomia econòmica, financera i de gestió, cercant l'equilibri econòmic de totes les activitats.

L12. Prioritzar la inversió amb retorn econòmic, social i mediambiental, maximitzant els impactes positius i minimitzant els impactes negatius, de les nostres activitats en totes les parts interessades i amb el territori amb mirada a curt, mitjà i llarg termini.

BSM té el compromís per la gestió ètica i el bon govern, els drets humans, l'adhesió al Pacte Mundial i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) de les Nacions Unides.

BSM té implantat i interioritzat un model de Sistema de Gestió Integrat, el qual està Sistematitzat, serveix per la Gestió i està integrat a tota la companyia, aquest Sistema permet un alineament i transversalitat entre totes les direccions i fomenta una cultura basada en la millora continua, el medi ambient i la prevenció de riscos laborals.

Fruit d'aquest model, BSM es compromet a mantenir les certificacions en ISO 9001:2025 de Gestió de la Qualitat, ISO 14001:2015 de Medi Ambient, reglament EMAS a la unitat de Port Olímpic, SGE21 de Gestió Ètica i Socialment Responsable, el distintiu Biosphere a les unitats de (Zoo, Tibidabo, Park Güell i Anella) i el model EFQM amb una avaluació de 500 punts. En 2025 es marca com a objectiu assolir la certificació en ISO 45001 de Seguretat i Salut en el Treball.

Els resultats de les auditories realitzades s'evidencien en un informe resum de totes les desviacions detectades així com les recomanacions de millora. Elements sobre els que es construeixen les accions i ens permet treballar en aquells aspectes millorables de la nostra gestió.

En la definició d'objectius globals de BSM i específics de cada direcció, es determinen els impactes esperats així com l'alineament amb els ODS.

Cal remarcar que qualsevol nou servei a prestar, a la fase d'estudi, es té en compte aspectes relacionats amb els impactes actuals i futurs de l'activitat sobre tercers. El mateix passa amb els projectes, en passar a operacions, s'analitzen els impactes i es fa seguiment dins del Sistema de Gestió Integrat.

També s'avalua de manera sistemàtica els aspectes ambientals en situacions ordinàries i d'emergència, aplicant mètodes de control i plans d'acció correctius segons la rellevància dels impactes. L'avaluació d'aspectes ambientals es audita en les auditories ISO 14001:2015, fet que ens ajuda a reforçar la correcta metodologia i control implantat.

Compromís amb la millora continua

BSM situa la millora contínua com a eix central en la seva gestió sostenible. Mitjançant el Sistema de Gestió Integrada s'ha desenvolupat una cultura de millora contínua i d'aprenentatge continu amb l'objectiu d'anar transformant l'organització a les noves exigències del nostre ecosistema, dels nostres grups d'interès o de les innovacions en processos propis.

A BSM apostem per un sistema de millora contínua estructurat que permet analitzar les causes, definir les accions necessàries, avaluar-ne l'eficàcia i mesurar-ne l'impacte. Mitjançant el software Unifikas, identifiquem l'impacte de tots els plans d'acció segons la seva afectació en diferents àmbits: client, social, ambiental, persones, econòmic i operatiu.

Unifikas també és l'eina que utilitzem per gestionar la millora contínua i l'escolta activa, tant de la clientela com de les persones treballadores, facilitant el registre, seguiment i control mensual de totes les accions establertes.

GRI 2-25; 2-29; 3-3

Els comitès SGI, com a instrument col·lectiu de governança, fan seguiment de les accions de millora contínua i escoltes actives implantades. A més, aquests espais permeten prendre decisions estratègiques, traçar l'operativitat, compartir bones pràctiques, fer el seguiment de les activitats i reporting corresponent. També afavoreixen la detecció de sinergies entre divisions i l'alineament amb el Pla Estratègic, així com la definició de nous plans d'acció orientats a garantir l'excel·lència i l'eficàcia dels processos.

Aquest sistema de millora continua, permet a BSM extreure'n coneixement i millorar de manera constant la proposta de valor.

A més BSM treballa per establir diàlegs actius amb els grups d'interès, incorpora la participació dels grups d'interès en el disseny, revisió i millora dels processos.

S'identifiquen 5 grans grups d'interès: clientela, persones, inversors i reguladors, partners i proveïdors i societat.

Amb aquest model de Sistema de Gestió Integrada, BSM referma el seu compromís amb la sostenibilitat, el bon govern i l'excel·lència operativa, assegurant la millora contínua dels processos i la sostenibilitat a llarg termini. Tot això amb l'objectiu de minimitzar els possibles impactes negatius sobre la societat i el medi

possibles impactes negatius sobre la societat i el medi ambient, i de maximitzar l'aportació de valor als diferents grups d'interès.

Gestió de riscos

La gestió de riscos de BSM es basa en la norma ISO 31000. El procés de gestió de riscos considera el context intern (missió, visió, valors, estratègia, objectius, capacitats...) i el context extern (tendències de l'entorn a nivell social, polític, econòmic, tecnològic, legal i ambiental; així com parts interessades i compromisos voluntaris).

La gestió de riscos garanteix la identificació, anàlisi, avaluació i tractament de riscos de manera periòdica i adaptada a cada objecte d'estudi (tecnologia, medi ambient, compliment, estratègia...) permetent l'adaptació i actualització del model a les necessitats de BSM en cada moment. Per aquest propòsit es consideren elements com la gravetat d'impacte, la probabilitat o la capacitat de control; així com consideracions relacionades amb la volatilitat, el temps i les interconnexions entre riscos.

Les matrius de riscos, els seus controls i tractaments es registren dins l'eina de gestió interna, garantint la seva traçabilitat; alhora que s'eleven a direcció per la presa de decisions informada.

Veu de la clientela

BSM escolta activament la clientela mitjançant múltiples canals, com enquestes, atenció directa i *focus groups*, promovent un diàleg constant per adaptar els serveis a les seves necessitats.

Veu de la societat

BSM recull la veu de la societat mitjançant enquestes i *focus groups* amb diversos actors socials, afavorint un diàleg que permet adaptar-se a expectatives i requisits actuals i futurs.

Veu de les persones

BSM escolta activament el personal mitjançant enquestes, *focus groups*, canals interns i iniciatives com el CREA, fomentant el diàleg i la participació per millorar l'experiència laboral.

Veu dels inversors i reguladors

BSM manté una relació fluida i formal amb el seu principal accionista, l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant consells, comitès i comissions que afavoreixen el diàleg i la presa de decisions.

Veu dels *partners* i proveïdors

BSM captura la veu dels *partners* mitjançant escolta activa, jornades estratègiques, enquestes i *focus groups*, fomentant un diàleg clar i col·laboració contínua en relacions *win-win*.

GRI 3-3; 204-1

4.3. Arrelament a l'entorn

Amb el compromís de generar un impacte positiu a Barcelona, BSM treballa per establir col·laboracions beneficioses amb les empreses proveïdores i impulsar iniciatives socials que afavoreixin el desenvolupament de la ciutat.

Empreses proveïdores

A BSM, la gestió dels proveïdors es duu a terme mitjançant un sistema de licitació pública, on es comuniquen necessitats d'adquisició de béns, serveis o obres. Les empreses interessades presenten les seves ofertes, que són avaluades segons criteris de qualitat-preu establerts en els plec de clàusules.

La companyia no només valora el preu, sinó que també considera aspectes socials, mediambientals i d'innovació, promovent pràctiques responsables entre els proveïdors. Així, es fomenta el respecte a les condicions laborals, la igualtat de gènere, la no discriminació i la protecció del medi ambient, incloent-hi mesures per reduir les emissions de gasos d'efecte hivernacle.

A més, l'avaluació dels proveïdors es realitza d'acord amb la Llei de Contractes, garantint la concurrència i la transparència en el procés. Aquesta estructura permet a BSM mantenir un control rigorós sobre la qualitat i responsabilitat dels seus proveïdors.

82 contractes
amb clàusules ambientals

994 contractes
amb clàusules socials

Pavelló d'entrada al Park Güell, imatge d'arxiu.



GRI 3-3; 302-1

4.4. Consum i producció responsable

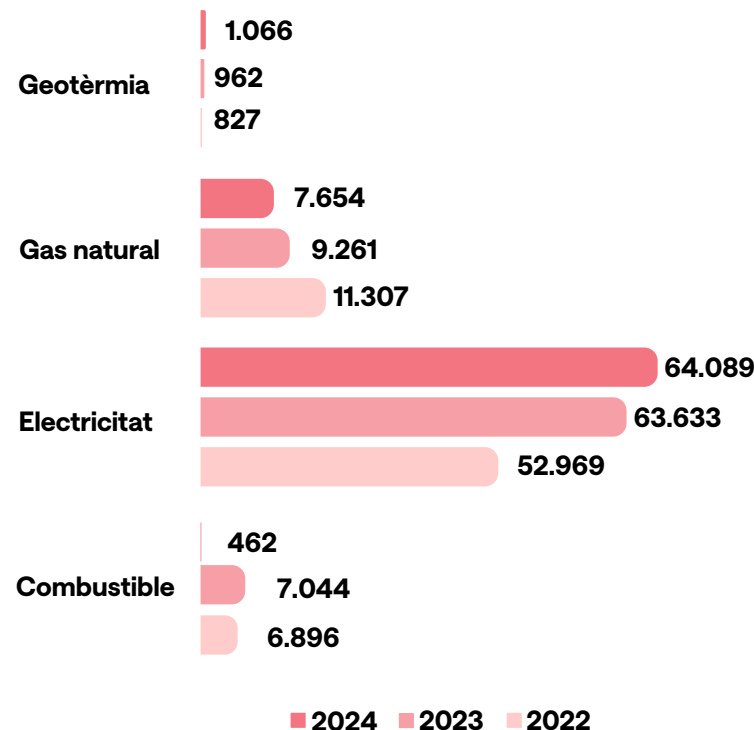
BSM, conscient del seu impacte en l'entorn, dona prioritat a un consum responsable de recursos i a una gestió responsable dels residus. Davant la crisi climàtica i l'actual situació de sequera, aquests aspectes esdevenen fonamentals per a qualsevol organització.

Consum energètic

L'energia és un aspecte clau per BSM, que reconeix la seva importància en l'anàlisi de materialitat. La companyia s'esforça per optimitzar i fer un ús responsable dels recursos energètics, alineant-se amb els seus objectius ambientals per promoure un model energètic sostenible. El consum energètic de BSM es diversifica entre l'electricitat per a instal·lacions i vehicles elèctrics, gas natural per a calefacció, i gasoil i gasolina per a vehicles i embarcacions.

BSM ha implantat diverses millores per optimitzar el consum energètic i hídric a les seves instal·lacions, com la instal·lació de cobertes fotovoltaïques, el canvi d'equips per altres de més eficients, la integració de circuits d'il·luminació a control centralitzat a l'Anella Olímpica i el sistema de climatització amb aigua de mar a l'edifici Mestral del Port Olímpic. A més, un gestor energètic extern ajuda a seguir els subministraments i realitzar gestions administratives, assegurant un assessorament continu en matèria d'energia i garantint la màxima eficiència.

Consum energètic (GJ)



Per a més detall sobre dades de consum energètic, veure [6.2. Indicadors: Processos](#)

Avançant cap a l'eficiència energètica

Per l'any 2024, s'ha completat la instal·lació de dispositius de telemesura per als comptadors de gas, millorant la fiabilitat de les dades. A més, s'han implementat comptadors parcials i sistemes SCADA per controlar els consums i evitar malbarataments, tot gestionant directament el consum de l'aigua, l'electricitat i el gas. Aquesta combinació de mesures ajuda BSM a avançar cap a un futur més sostenible.

100% D'energia elèctrica contractada renovable

GRI 3-3; 302-1

Impuls de les energies renovables

BSM va avançar en el seu pla d'autosuficiència energètica i descarbonització, el 2024 va ser clau, ja que el Port Olímpic i l'Anella Olímpica van estrenar dues grans instal·lacions fotovoltaïques, amb una potència total d'1,1 MWp. Una al Port Olímpic i una altra al Palau Sant Jordi, amb 3.560 m² i 2.316 m² de sostre solar, respectivament. A més, es va anunciar l'objectiu d'assolir els 10.000 m² d'instal·lacions fotovoltaïques en espais de BSM en un termini de tres anys.

D'aquesta manera, BSM multiplicarà per vuit la seva capacitat de generació elèctrica, amb gairebé 2 MWp de potència fotovoltaïca instal·lada, i impulsarà projectes d'autoconsum compartit allà on sigui possible. Aquesta iniciativa reforça l'aposta per la generació d'energia renovable de quilòmetre zero i se suma a una política de sostenibilitat consolidada, ja que tota l'energia elèctrica consumida per BSM és d'origen renovable certificat des de fa anys.

Altres espais com el Zoo de Barcelona i el Parc del Fòrum també incorporen energia fotovoltaïca, ampliant el potencial d'autoconsum de la ciutat.



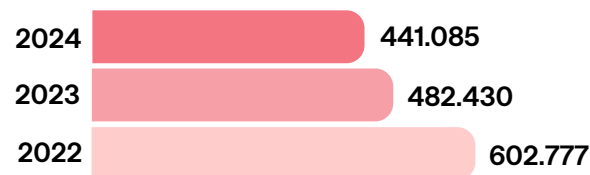
Plaques fotovoltaïques instal·lades al Palau Sant Jordi a l'Anella Olímpica, imatge d'arxiu.

GRI 3-3; 303-2; 303-5

Consum i gestió de l'aigua

Des de BSM s'entén que l'aigua és un recurs limitat, degut al context de sequera que ha condicionat el seu consum per segon any consecutiu. Per aquest motiu s'ha de gestionar de la forma més òptima possible per poder fer front de forma efectiva a actuals i futures situacions d'escassetat. De la mateixa manera, com a tota gran ciutat, a Barcelona és essencial una bona gestió de les aigües residuals.

Consum d'aigua (m³)



9% estalvi d'aigua
respecte a l'any anterior



Per a més detall sobre dades de consum d'aigua, veure [6.2.Indicadors: Processos](#)

Consum responsable d'aigua

El 2024 ha estat un any extraordinari pel que fa als consums d'aigua, ja que hem viscut en un context de sequera molt greu que ens ha obligat a implantar fortes restriccions en l'ús d'aigua potable, algunes d'elles marcades per l'estat d'emergència i altres per iniciativa pròpia de BSM. Entre d'altres millores, enguany s'han implantat:

- La contractació d'un servei de transport d'aigua freàtica des dels hidrants de la ciutat fins a diferents Unitats de Negoci (Anella, Tibidabo, Port, etc.) amb camions cisterna, per tal de fer-la servir en el reg de les zones enjardinades o el baldeig de les embarcacions de l'escar, evitant així l'ús d'aigua de xarxa.
- Reducció de la pressió en l'entrada d'alguns dels punts de subministrament més rellevants (com la pòlissa de Prim del Zoo) o la instal·lació de reductors de pressió en els punts terminals (com els lavabos de Palau Sant Jordi).
- Millora en la infraestructura de distribució de la xarxa d'aigua potable que contempla reparació de fuites, substitució de vàlvules i claus de pas i substitució de trams de canonades en mal estat, especialment en el cas de la Mina d'Or del Tibidabo.

- Instal·lació de comptadors parcials telegestionats (com en el cas d'Anella o Zoo) per tal de millorar el control del consum de manera desglossada.

A part, BSM també ha ampliat les instal·lacions amb sistemes SCADA, els quals ajuden a controlar millor les instal·lacions i prevenir possibles malbarataments d'aigua.



Imatge d'arxiu.

GRI 3-3; 303-2; 303-5; 306-2; 306-3

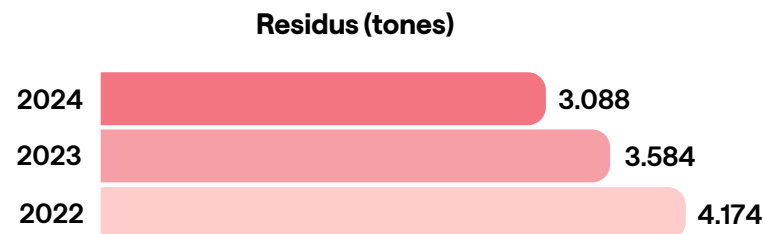
Gestió eficient de les aigües residuals

Les aigües residuals generades a les activitats de BSM són, majoritàriament, aigües de caràcter sanitari, el destí de les quals són les estacions depuradores. Hi ha unitats de negoci, però, on aquestes aigües no es poden considerar sanitàries i, per tant, requereixen un control exhaustiu. BSM utilitza un protocol d'anàlitzes d'aigua que defineix el nombre d'anàlitzes anuals, els punts de mostreig i els paràmetres a analitzar. Concretament, s'han realitzat analítiques al Tibidabo, al Zoo i al Port, entre d'altres, i d'aquestes se n'han obtingut alguns resultats desfavorables que han permès detectar incidències i establir plans d'acció correctius.

En el cas del Port Olímpic, s'han implementat decantadors de greixos als nous locals de restauració per prevenir la contaminació de les aigües marines. Pel que fa al Zoo, actualment es troba immers en un projecte que busca demostrar que es pot dur a terme un tractament d'aigües residuals mitjançant biofiltres, amb l'objectiu de reduir el consum d'aigua i energia del procés i reforçar la resiliència climàtica. Aquest projecte, iniciat el 2023, compta amb fons europeus i la col·laboració d'entitats com la Universitat de Barcelona i la Universitat de Girona, i s'implantarà en els propers dos anys. Es preveu que durant el primer trimestre del 2025 finalitzi la construcció del prototip i s'iniciï la filtració de les aigües residuals generades en diverses instal·lacions zoològiques.

Gestió responsable de residus

BSM considera la gestió de residus un aspecte fonamental en la seva activitat i treballa activament per minimitzar-ne l'impacte. Al llarg de l'any, les seves instal·lacions generen diferents tipus de residus derivats dels serveis prestats, incloent-hi fraccions assimilables als residus domèstics, runa, ferralla, residus voluminosos, RAEE i materials pirotècnics. La seva gestió es duu a terme a través de la recollida municipal i de gestors autoritzats, amb la implicació essencial de clientela, personal de BSM i entitats col·laboradores per garantir una correcta segregació.



Per a més detall sobre dades de residus, veure [6.2. Indicadors: Processos](#)

-14%

De residus respecte a l'any anterior

Reciclatge, reutilització, recuperació eliminació

Per tal de promoure la recollida selectiva, BSM compta amb la complicitat de la clientela i personal de BSM per garantir que els residus siguin separats adequadament. A més, es treballa en la prevenció i reducció de residus, seguint les directrius establertes per la normativa europea i la Llei 7/2022 de residus i sòls contaminants per a una economia circular.

Durant l'any 2024, la generació total de residus va ser de 3.088 tones, una reducció del 13,91% respecte a l'any anterior, principalment a causa de la menor activitat al Tibidabo i a l'Anella (com el nombre reduït de concerts a l'Estadi) i el tancament dels restaurants al Port. Aquesta reducció ha afectat especialment les fraccions domèstiques, com els envasos i plàstics (-27,86%), el paper i cartó (-12,74%) i el rebuig (-26,11%).

No obstant això, alguns residus han experimentat un augment, com és el cas de la runa (+13,09%), la ferralla (+142,13%), els cadàvers d'animals (+25,01%) i els residus voluminosos (+79,04%), en gran part a causa d'esdeveniments de gran format com els que es realitzen al Parc del Fòrum.

GRI 3-3; 306-2; 306-3

Un dels indicadors clau en la gestió de residus és el percentatge de recollida selectiva, que ha augmentat fins al 54,9% (+4,4% respecte a 2023). També ha millorat el percentatge de valorització, que ha arribat al 70,8% (+8,7% respecte a l'any anterior). Aquestes millores són fruit de les accions operatives implementades per les diferents Unitats de l'empresa, com ara la millora de la cartelleria informativa, la reforma dels Punts Verds, o el nou contracte de gestió de residus que incorpora clàusules ambientals més exigents. A més, s'han posat en marxa iniciatives com el programa de "mystery shopper" a l'Anella Olímpica i al Fòrum per identificar oportunitats de millora en la separació i recollida de residus. Tot plegat reflecteix el compromís de BSM amb la sostenibilitat i una gestió cada cop més responsable dels residus.

A més, BSM realitza una avaluació ambiental de la generació de residus, identificant els impactes directes i indirectes d'aquests residus sobre la contaminació del medi i la pèrdua de biodiversitat. L'any 2024 s'ha afegit la generació de residus pirotècnics al Port, que requereixen un protocol de recepció, manipulació i gestió específic, a causa de la seva perillositat. També s'ha gestionat la recollida de nous residus electrònics (RAEE), mitjançant una empresa especialitzada en la seva gestió.

Gestió malbaratament alimentari

BSM està compromesa amb la reducció del malbaratament alimentari, no només per complir amb la llei 3/2020, sinó per fer una aportació significativa a la sostenibilitat. A més de les accions realitzades durant l'any, s'ha dut a terme un estudi sobre el malbaratament alimentari a les instal·lacions de Tibidabo, Anella i Zoo. Entre les iniciatives implementades, destaca la formació del personal amb cursos i guies sobre reducció del malbaratament, així com la instal·lació de sensors en neveres i congeladors per alertar sobre possibles avaries.

A més, s'ajusta la preparació dels plats segons la previsió d'afluència i es redueix la quantitat servida per evitar sobrant. BSM també col·labora amb entitats socials per la donació d'aliments sobrants, aplica la metodologia FIFO per prioritzar productes propers a caducar, i ofereix servei de *takeaway*. Per millorar la gestió, s'ha creat un Quadre de Comandament per mesurar les pèrdues d'aliments i s'inicien auditories alimentàries a les àrees de restauració per assegurar els processos adequats.

70,8%
De residus valoritzats

Merlí, la nova atracció de caiguda lliure del Tibidabo, imatge d'arxiu.



GRI 3-3

Biodiversitat

La biodiversitat és un element fonamental en la gestió de BSM, especialment en àmbits com el Zoo de Barcelona i el Port Olímpic.

El Zoo, és una de les infraestructures més destacades en aquest àmbit, amb una tasca centrada en la conservació, la sensibilització i l'educació per protegir espècies en perill a través de programes de conservació i recerca, entre d'altres. A més, la Fundació Barcelona Zoo impulsa projectes de recerca a través del programa PRIC, col·laborant amb universitats i institucions científiques.



Ximpanzés al Zoo de Barcelona, imatge d'arxiu.

Paral·lelament, el Port Olímpic també exerceix una influència significativa sobre el medi marí del litoral barceloní, i per aquest motiu s'han implementat accions específiques per a la seva protecció i recuperació.

Gestió de la biodiversitat i espais protegits

Aquest compromís es reforça amb la publicació d'articles científics i treballs acadèmics que contribueixen a posicionar BSM com un referent en conservació i recerca.

BSM gestiona diversos centres d'operacions que tenen un impacte directe sobre la biodiversitat.

Al Zoo de Barcelona, per exemple, al tancament del 2024 es comptabilitzaven 180 espècies i 32 espècies d'invertebrats, amb un total de 1.239 individus. Un 99% d'aquestes espècies estan catalogades dins d'alguna categoria de la Llista Vermella de la UICN, amb un 41% en categories de risc elevat com "Vulnerable" o superior. Aquesta realitat subratlla la importància dels programes de conservació desenvolupats pel Zoo, que inclouen la col·laboració amb altres institucions i zoològics a escala nacional i internacional. En aquest sentit, el Zoo de Barcelona participa en 115 programes de conservació coordinats per l'Associació Europea de Zoos i Aquaris (EAZA), incloent-hi 100 *European Ex situ Programmes* (EEPs) i 15 *European StudBooks* (ESBs).

Per altra banda, el Port Olímpic impulsa la biodiversitat marina amb la instal·lació de vint biohuts i un espai de bioregeneració de 1.300 m². Aquestes estructures ofereixen refugi i aliment a peixos joves, fomentant la fauna i flora marina.

Pel que fa a la protecció d'espècies en risc, BSM ha treballat en diversos projectes de recerca i conservació in situ per a espècies catalogades en perill d'extinció per la UICN i en llistats nacionals de conservació.

En l'àmbit de la protecció i restauració d'hàbitats, el 2024 es van dur a terme diverses actuacions:

- Programes de cria i reintroducció d'espècies autòctones, com el fartet (*Aphanius iberus*) al Delta del Llobregat, el ferreret (*Alytes muletensis*) a les Illes Balears i el turó (*Mustela putorius*) a Catalunya.
- Projectes de seguiment de poblacions de gat fer (*Felis silvestris*) i seguiment del Parc d'Esculls del Litoral de Barcelona.
- Iniciatives de conservació internacional, com el programa de protecció del mangabei de coroneta blanca (*Cercocebus atys lunulatus*) a Ghana i els projectes per a la preservació dels orangutans de Borneo (*Pongo pygmaeus*).
- Manteniment del Biobanc, una estructura clau per a la conservació genètica d'espècies.

CIUTADANIA

BSM manté un vincle profund amb la comunitat i l'entorn, amb l'objectiu de contribuir al benestar de la ciutadania i crear vivències enriquidores que impulsin una Barcelona innovadora i sostenible.

5



GRI 3-3

BSM té cura de la ciutadania i l'espai públic

BSM té el propòsit de crear espais públics amables i saludables per a la ciutadania, cuidant la qualitat de l'aire amb la nova mobilitat sostenible i generant experiències positives, per construir una Barcelona saludable i capdavantera.

Línies estratègiques

L1. Posicionar i adaptar, en tot moment, la proposta de valor de BSM maximitzant els impactes positius a les parts interessades.

L2. Vetllar per l'excel·lència de l'experiència de la clientela des de l'escolta activa, l'aprofitament de les dades i la millora contínua.

L3. Adaptar, desenvolupar i fer créixer la nostra aportació de valor per respondre a les necessitats de la clientela, aprofitant les sinergies globals de l'empresa, les oportunitats digitals, les aliances amb tercers i l'àmbit metropolità.

L4. Ser referents a través del nostre propòsit, valors i dels impactes positius a les parts interessades, potenciant el prestigi de BSM a través de la comunicació i la transferència de coneixement.



66M

Experiències a la ciutadania

55M€

Inversions per la ciutadania

7%

Reducció d'emissions
CO₂ d'abast 1

622.119

Comunicacions rebudes

198

Accions d'escolta activa a
la ciutadania

GRI 3-3; 305-1; 305-2; 305-3

5.1. Una Barcelona lliure d'emissions

Lluita contra el canvi climàtic

BSM s'ha compromès activament a combatre el canvi climàtic i la contaminació, assumint la responsabilitat dels seus impactes ambientals per contribuir a fer de Barcelona una ciutat més resiliència davant aquests reptes.

Actualment a BSM realitza mensualment el càlcul de la Petjada de Carboni en l'Abast 1 i Abast 2, que inclou les emissions associades a l'ús de combustibles fòssils de la flota de vehicles principalment de les grues municipals, així com les emissions derivades en la climatització de les instal·lacions (gas natural). Pel que fa a l'Abast 3, fins ara aquest càlcul es fa de manera parcial, incloent només les emissions derivades de la gestió de residus, el consum d'aigua i el transport de l'energia elèctrica a través de xarxa.

La contaminació atmosfèrica és una de les principals preocupacions de BSM, amb emissions derivades del gas natural per calefacció i dels combustibles per la flota de vehicles. Per fer front a aquest repte, la companyia segueix avançant en el procés d'electrificació de la seva flota, incorporant vehicles elèctrics i híbrids per reduir l'ús de combustibles fòssils.



Per a més detall sobre dades d'emissions, veure [6.2. Indicadors: Ciutadania](#)

A més, BSM promou la mobilitat sostenible amb la instal·lació d'infraestructures per a vehicles elèctrics per la ciutadania.

Per avaluar l'impacte de les seves accions, BSM duu a terme anàlisis ambientals anuals que permeten identificar tendències i establir plans d'acció per minimitzar les emissions. Amb aquests esforços, BSM busca no només reduir la seva empremta de carboni, sinó també contribuir a la salut del medi ambient i a la qualitat de vida dels ciutadans de Barcelona.

“Durant el 2024, les emissions de GEH d'abast 1 s'han reduït en un 8,72% respecte a l'any anterior”

Emissions (tCO₂ eq.)



Barcelona lliure d'emissions de gasos GEH

BSM implementa diverses mesures per prevenir i reduir les emissions de gasos amb efecte hivernacle (GEH). En el marc de l'electrificació de la flota, s'ha realitzat el *retrofit* d'una grua municipal per convertir-la en un vehicle híbrid amb etiqueta ECO. A més, s'han lliurat bicicletes elèctriques temporals al personal de BSM per facilitar els desplaçaments.

A partir del 2024, s'ha ampliat la flota de bicicletes elèctriques amb 1.000 unitats, de les quals ja s'han posat en funcionament 608. També s'han instal·lat punts de recàrrega ultraràpida per a embarcacions elèctriques al Port Olímpic, fomentant així la nàutica sostenible.



Persona usuària de Bicing fa ús del servei de mobilitat sostenible, imatge d'arxiu.

GRI 3-3

Una nova mobilitat sostenible

BSM treballa activament per prevenir i reduir la contaminació de l'aire de Barcelona, dotant la ciutat d'infraestructures necessàries per a pivotar de la mobilitat actual a l'electromobilitat. Un model sostenible i saludable.

Per assolir-ho, BSM ofereix serveis innovadors i sostenibles, una mobilitat planificada, combinada i connectada, que s'adapta a la nova manera de moure's per la ciutat de forma fàcil i còmoda per a tothom.

El 2024, Endolla Barcelona va assolir els 1.000 punts de recàrrega distribuïts per tota la ciutat. Una fita aconseguida després d'una inversió acumulada, a finals de 2023, amb una inversió acumulada de 25 M€ (finançada en part amb fons europeus *Next Generation*).

L'any va tancar amb 41.069 usuaris registrats al servei i una mitjana de 15.149 recàrregues mensuals, la qual cosa suposa un increment d'usos del 27% respecte del 2023. Es van subministrar un total de 2.236.466 kWh.

L'assoliment dels 1.000 punts instal·lats va donar pas a l'inici de noves millores amb les quals Endolla Barcelona vol continuar facilitant la transició cap al vehicle elèctric, apostant per la comoditat, l'accessibilitat i la proximitat.

El Bicing, el servei d'ús compartit de bicicletes de Barcelona, és un referent mundial en els serveis de bicicleta pública compartida que utilitzen diàriament més de 163.698 persones abonades, un increment del 10,5% respecte a l'any anterior.

El 2024, s'han dut a terme 18.967.102 viatges a la ciutat, dels quals un 80% han estat realitzats en els models elèctrics.

Bicing va augmentar la flota híbrida a 7.608 bicicletes (4.608 elèctriques i 3.000 mecàniques), repartides per tota la ciutat en 527 estacions actives.

Amb el propòsit de millorar la sostenibilitat i coincidint amb la participació en la Festa de la Bici, Bicing va anunciar el compromís d'ampliar la flota fins a les 8.000 bicicletes, 5.000 de les quals seran elèctriques.

Seguint en la mateixa línia, al llarg de l'any, Bicing va sumar vuit noves estacions al parc de Montjuïc i ha començat a treballar per instal·lar-ne 66 més. El desplegament d'aquestes noves estacions es farà prioritant les zones amb més demanda del servei i aquells barris on es vol millorar la connexió.

18.967.102

Desplaçaments en Bicing

1.027

Punts de recàrrega d'Endolla



Punt de recàrrega elèctrica Endolla, imatge d'arxiu.

GRI 2-25; 3-3, 418-1

5.2. Clientela i persones usuàries

BSM ofereix serveis destinats tant als residents com als visitants de Barcelona, amb l'objectiu de contribuir al benestar col·lectiu i a la millora de la qualitat de vida. Per aquest motiu, treballa per garantir un servei d'excel·lència, accessible per a tothom.

Serveis destinats a totes les persones

BSM treballa per a Barcelona i la seva comunitat, dedicant-se a satisfer les necessitats de la seva clientela, visitants i veïns. La companyia considera la comunitat local un aspecte fonamental de la seva gestió i es compromet a millorar la qualitat de vida de les persones afectades per les seves activitats. Per aconseguir l'excel·lència en el servei, BSM ha implementat un enfocament integral en la gestió dels consumidors, oferint atenció personalitzada a través de diferents canals: presencial, telefònic i escrit.

Comunicació i escolta activa

El Servei al Client disposa d'un *Contact Center* extern que opera les 24 hores, assegurant que cada consulta sigui atesa adequadament. A més, BSM utilitza eines de gestió modernes, com un CRM, per registrar les comunicacions rebudes i optimitzar l'experiència del client. També hi ha un punt d'atenció presencial a Calàbria, 66, que facilita l'accés a la informació.

Per avaluar la seva gestió, BSM realitza enquestes de satisfacció a través de diversos canals, cosa que permet conèixer la percepció dels ciutadans sobre els seus serveis. A partir d'aquests resultats, la companyia implementa millores i adapta les seves eines per oferir un millor suport al client. Amb la metodologia de l'Escolta Activa, BSM busca fomentar una relació més propera amb la ciutadania i continuar millorant la seva atenció.

Núm. Queixes i reclamacions rebudes	42.832
% de queixes i reclamacions resoltes	98%

“Durant 2024 no hi ha hagut peticions d'informació per part de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.”



Personal de Bicing atén a una persona usuària, imatge d'arxiu.

GRI 3-3; 413-1

5.3. Accions per la sostenibilitat

El desenvolupament sostenible és essencial per BSM, ja que busca satisfer les necessitats actuals sense comprometre les futures generacions. L'empresa manté un equilibri entre els pilars mediambientals, socials i econòmics, amb la Direcció d'ESG supervisant i avaluant els impactes de les seves activitats.

A més, BSM s'adapta als canvis del seu entorn, incloent-hi noves tecnologies i el canvi climàtic, per garantir una gestió responsable.

Aquesta avaluació es realitza a través de comitès de decisió i del sistema de gestió integrada, assegurant que s'implementin accions sostenibles a tota l'organització.

BSM col·labora amb fundacions i entitats sense ànim de lucre per treballar l'acció social i fer palès el compromís de l'empresa amb la societat. Com per exemple: Apropa Cultura; UPC (STEAM); convenis amb Banc de Sang i Teixits; amb el Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya; Ambilamp; Universitat Autònoma de Barcelona; Unicef; AFANOC; FANOC; Institut de Recerca de Sant Pau; la Casa de la Sardana de Catalunya; Aprenem Autisme i el nou conveni amb Banc d'Aliments; entre altres organitzacions socials.

D'entre totes les activitats i accions realitzades durant el 2024 per promoure els valors de la sostenibilitat a la societat, destaca la col·laboració amb la Universitat Politècnica de Catalunya-BarcelonaTech (UPC) en jornades STEAM, amb la participació de 7.000 alumnes, i amb el programa Apropa Cultura, facilitant l'accés a activitats culturals a gairebé 11.000 persones en situació de vulnerabilitat.



Per a més detall sobre les accions per la sostenibilitat, veure [6.2. Indicadors: Processos](#)



Jornades STEAM amb la col·laboració de la Universitat Politècnica de Catalunya-BarcelonaTech (UPC).

Empresa signatària del Pacte Mundial de les Nacions Unides

BSM rendeix comptes de l'assoliment dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) de l'Agenda 2030 des de l'any 2016.

450

Iniciatives socials en Espais BSM

+4 milions

Persones beneficiades

+27 milions €

Impacte econòmic

GRI 3-3; 413-1

Compromís amb la societat

BSM reafirma el seu compromís amb la sostenibilitat i la societat a través de l'impuls d'iniciatives que generen un impacte positiu més enllà dels resultats econòmics.

Mitjançant una metodologia pròpia inspirada en l'SROI (Social Return on Investment), BSM avalua i monetitza els impactes socials i ambientals intangibles derivats dels seus serveis i accions, especialment dels programes adreçats a col·lectius vulnerables o de tarifes bonificades. Aquest enfocament permet quantificar els estalvis generats per a la ciutadania i el valor de les seves contribucions socials, com ara activitats solidàries, foment de la cultura, la mobilitat sostenible o l'educació STEAM, mencionades anteriorment.

La validesa dels indicadors ha estat revisada per ESCI-UPF (una institució acadèmica independent), garantint la consistència i el rigor del càlcul, tant pel que fa al valor econòmic com a l'abast de les persones beneficiàries. Amb aquesta estratègia, BSM avança cap a un model de gestió responsable i alineat amb els ODS.

“*Inspirant-nos en la metodologia SROI, BSM avalua i monetitza els impactes socials i ambientals intangibles derivats dels seus serveis i accions*

”



Jornades STEAM amb la col·laboració de la Universitat Politècnica de Catalunya-BarcelonaTech (UPC) al Parc d'atraccions Tibidabo.

GRI 3-3; 201-1

5.4. Sostenibilitat econòmica

Com a organització pública, BSM es compromet a una gestió econòmica responsable i transparent. La sostenibilitat econòmica és un eix fonamental en la seva estratègia, garantint així el compromís amb la ciutat i promovent una cadena de subministrament sostenible en totes les operacions.

L'any 2024, BSM ha continuat impulsant iniciatives estratègiques i desenvolupant nous projectes amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida de les persones i generar experiències positives per construir una Barcelona innovadora i sostenible. En aquest sentit, s'ha reforçat la mobilitat sostenible i s'ha donat resposta a les necessitats de la ciutadania en un context de canvi en les formes de desplaçament.

L'exercici 2024 ha representat la consolidació de l'activitat després de l'expansió viscuda el 2023, superant el període postpandèmia. Els ingressos totals han **augmentat un 3,8%**, arribant als **195 milions d'euros**, un nou rècord en l'activitat de l'organització. Les àrees de Mobilitat i cura de l'espai públic han generat **96,9 milions d'euros**, mentre que les activitats de Cultura, lleure i natura han aportat **96,7 milions d'euros**, reflectint un equilibri gairebé perfecte entre ambdós sectors gestionats per BSM.

Les despeses de l'exercici 2024 han **ascendit a 180.576 milers d'euros**, un increment de 9.253 milers d'euros que representa un **creixement del 5,4%** respecte a l'any anterior .

En conjunt, el resultat d'explotació del 2024 ha estat de **15,3 milions d'euros**. Sumant el resultat financer, que **inclou 2,8 milions d'euros** provinents de la revalorització d'actius financers i **1,1 milions d'euros** de remuneracions dels dipòsits financers, el resultat final de l'exercici 2024 ha estat de **19,2 milions d'euros**.

Aquestes xifres reflecteixen la solidesa financera de BSM i la seva capacitat per continuar desenvolupant iniciatives alineades amb els valors de sostenibilitat i servei públic.

Valor Econòmic Directe Creat (€)	196.940.664
Ingressos (€)	196.940.664
Valor Econòmic Directe Distribuït (€)	166.856.154
Despeses operatives (€)	73.128.234
Salari i beneficis socials pels empleats (€)	93.196.226
Pagaments a proveïdors de capital (€)	0
Pagaments a governs (€)	531.694
Inversions a la comunitat (€)	0
Valor Econòmic Retingut (€)	30.084.510

Beneficis abans d'impostos (€)	19.151.936
Impostos (despesa)/ingrés (€)	-72.470
Subvencions rebudes (€)	570.377
Total (€)	2.415.043



Per a més detall sobre dades del valor econòmic directe generat i distribuït , veure [6.2.Indicadors: Ciutadania](#)



Imatge d'arxiu.

GRI 3-3; 203-1

BSM reafirma el seu compromís amb la sostenibilitat econòmica mitjançant una gestió eficient i estratègica de les inversions. **El 2024, BSM ha destinat 54,8 milions d'euros** a projectes orientats a la innovació, la millora dels equipaments i la transformació cap a una mobilitat més sostenible.

Una part significativa de la inversió, **20,9 milions d'euros, s'ha destinat a la remodelació del Port Olímpic**, destacant la finalització del Balcó Gastronòmic, la urbanització del nou dic de Recer i la reforma del Centre Municipal de Vela. A més, s'han millorat les connexions del Moll de Mestral amb la ciutat.

Pel que fa a la mobilitat, s'han invertit **8,3 milions d'euros en la millora de la xarxa d'aparcaments**, incloent-hi el nou aparcament de Ciutadella del Coneixement i intervencions estructurals a l'Avinguda Gaudí i Litoral Port. També s'han destinat **3,5 milions d'euros a punts de recàrrega de vehicles elèctrics** dins del servei Endolla.

Al Parc d'Atraccions Tibidabo i al **Zoo s'han fet inversions per valor de 4,2 i 2,6 milions d'euros**, respectivament, destinades a noves atraccions i espais de conservació. Finalment, també s'ha renovat el sistema d'alimentació dels parquímetres, consolidant així el compromís de BSM amb la millora contínua dels serveis urbans.

Detall inversions	Milers d'euros
Smou	1.210
Aparcaments	8.282
AREA	2.136
Endolla	3.500
Grua Municipal	574
Estacions	332
Parc Montjuïc	6
Anella Olímpica	1.382
Parc Fòrum	287
Park Güell	126
Zoo	2.783
Port Olímpic	20.967
Tibidabo	4.250
Altres serveis i instal·lacions corporatives	3.893
Total inversions BSM	49.731
Total actuacions finançament extern	5.032
Total	54.762



BSM ha destinat 20,9 milions d'euros a la remodelació del Port Olímpic.

GRI 3-3; 203-1

Contribució econòmica als ODS

Les inversions realitzades evidencien l'alineació econòmica de BSM amb els seus temes materials més rellevants.

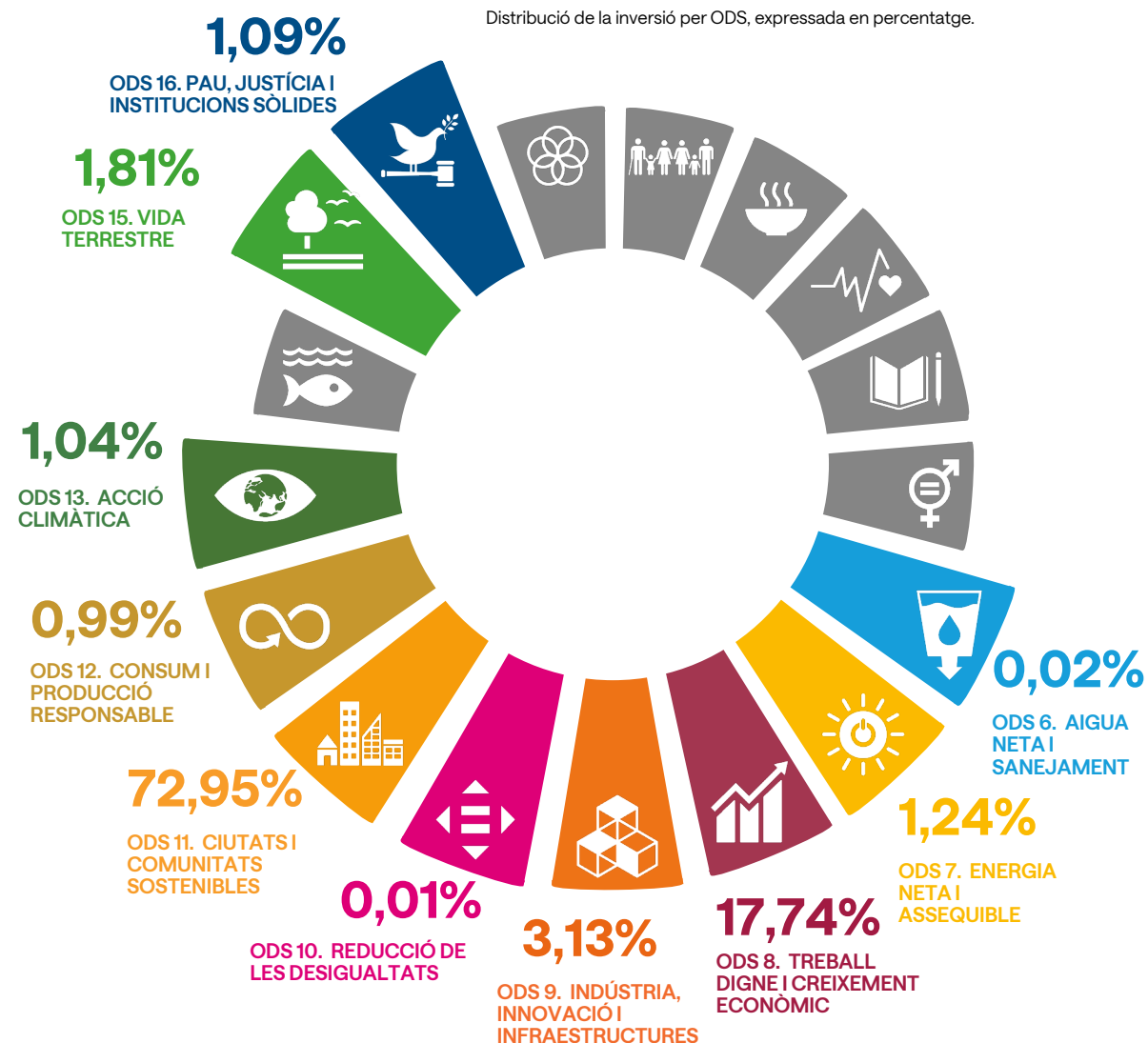
El més prioritari és l'ODS 11, Ciutats i comunitats sostenibles ja que un dels objectius més importants de la companyia es generar impactes positius a Barcelona, millorant la qualitat de vida de les persones. Per aquest motiu, el 73% de la inversió es destina a que BSM avanci en aquest propòsit.

Per altra banda, el valor més important de la companyia són les persones; i el capital humà de BSM és imprescindible per desenvolupar les activitats de servei a la ciutadania. Per aquest motiu, la inversió del 18% en l'ODS 8, Treball digne i creixement econòmic posa de manifest la importància d'aquest aspecte.

Aquestes dades reflecteixen la solidesa financera de BSM i la seva capacitat de generar valor econòmic tot alineant-lo amb els seus compromisos de sostenibilitat



El 91% de les inversions es dediquen al treball digne, al creixement econòmic i a les ciutats i comunitats sostenibles.



ANNEXOS

6



GRI 2-4

6.1

Sobre aquest informe

Marc i principis d'aquest informe

La Memòria de Sostenibilitat té com a objectiu informar sobre l'acompliment de la companyia en l'àmbit econòmic, social i mediambiental.

És per això que la Memòria s'ha estructurat sobre la base dels pilars estratègics de BSM (Persones, Processos i Ciutadania) i, de manera transversal, incorpora els impactes EESG (Econòmics, Ambientals, Socials i de Governança).

BSM ha elaborat la Memòria utilitzant com a referència els Estàndards GRI i el marc internacional dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) així com els criteris de la normativa europea (ESRS) quan escau.

Definició de continguts

Els continguts d'aquest informe aborden els temes més importants per a BSM i els seus grups d'interès, així com la capacitat de l'empresa per generar valor.

Aquests temes s'han definit mitjançant la darrera anàlisi de doble materialitat basada en impactes, riscos i oportunitats, els temes materials de la Directiva CSRD i els ODS. Com a resultat de l'última anàlisi de doble materialitat, han emergit dos ODS com a temes materials nous respecte a l'anàlisi de doble materialitat de l'any anterior. Per aquest motiu, s'ha incorporat a la memòria informació i dades relacionades als ODS 9 (Indústria, innovació i infraestructura) i 10 (Reducció de les desigualtats).



D'altra banda, s'han inclòs els temes rellevants per a l'organització durant 2024, com ara l'acció social en l'àmbit de l'educació, l'esport i la cultura; la integració social i la millora de la societat; i la seguretat en les experiències i activitats, a més de la biodiversitat.

Abast de la informació

L'abast d'aquest informe correspon a BSM, SA, una única empresa formada per diferents activitats. Tots els continguts i divulgacions GRI s'expressen de manera conjunta sense cap exclusió, a menys que es determini el contrari.

Aquest informe cobreix el 100% de l'activitat de BSM i proporciona una visió completa de les accions i resultats de l'empresa pública durant l'any 2024, cosa que permet una anàlisi exhaustiva de la seva gestió i impacte.

A escala geogràfica, les dades inclouen Espanya.

La informació es presenta amb periodicitat anual i es correspon amb els resultats de l'exercici 2024.

Per a qualsevol qüestió relacionada amb la Memòria, podeu contactar amb la Direcció d'ESG de BSM (ESG@bsmsa.cat).



Per a més detall sobre l'anàlisi de materialitat, veure [2.2. Materialitat](#)

GRI 2-5

Verificació externa i assegurament

La verificació externa per una tercera part independent es va adjudicar l'any 2023 mitjançant licitació pública, tal com estableix la legislació vigent en contractació, fet que en garanteix la transparència així com l'experiència i solvència de l'ens auditor.

Aquest informe ha estat revisat per una tercera part independent que ha comprovat la veracitat i la conformitat de les dades d'acord amb l'autodeclaració i el nivell que hem declarat. La verificació consisteix a fer controls per detectar la presència o l'absència dels criteris establerts i a oferir una visió general i conclusions. Es verifica la informació i les dades aportades a la memòria mitjançant evidències.

Informe de Verificación



Sobre la Autocalificación

TÜV Rheinland Inspection, Certification & Testing, S.A.

declara que:

Se ha efectuado la verificación de la Memoria de Sostenibilidad 2024, en lo que respecta a su estructura, contenido y fiabilidad de la información de

Barcelona de Serveis Municipals, S.A.

Como resultado de este proceso de verificación TÜV Rheinland expresa que:

- El contenido de la información está basado y soportado por datos y registros comprobados como ciertos. Asimismo la información, su tratamiento, los cálculos, gráficos, etc., han sido oportunamente comprobados y verificados.
- La trazabilidad y relevancia entre información de base y contenido de la memoria es adecuada.
- Es conforme con los requisitos y principios establecidos en la Guía para elaboración de Memorias de Sostenibilidad en su versión GRI STANDARDS, opción en referencia, elaborada por Global Reporting Initiative (GRI).

Conforme a esto TÜV Rheinland establece para la **Memoria de Sostenibilidad 2024 de Barcelona de Serveis Municipals, S.A.** la calificación de "En referencia a GRI STANDARDS" para un nivel de aseguramiento limitado según ISO 17029

Fecha de emisión 17/06/2025

Fdo: Ara Morales López

Verificador Jefe
Responsabilidad Social Corporativa
TÜV Rheinland Group.

Almudena
Bouza
Martínez

Firmado
digitalmente por
Almudena Bouza
Martínez
Fecha: 2025.06.26
22:11:20 +02'00'

6.2

Indicadors: Persones

GRI 2-7

Modalitat de contracte i jornada	2022	2023	2024
Modalitat de contracte			
Contracte indefinit – Total Dones	476,46	579,19	590,07
Contracte indefinit – Total Homes	827,81	959,53	978,33
Contracte indefinit – Total	1.304,27	1.538,72	1.568,40
Contracte temporal – Total Dones	34,36	30,34	39,16
Contracte temporal – Total Homes	56,01	53,17	75,58
Contracte temporal – Total	90,37	83,60	114,74
Modalitat de jornada			
Temps Complet – Total Dones	493,80	532,37	544,96
Temps Complet – Total Homes	864,87	928,44	957,88
Temps Complet – Total	1.358,67	1.460,81	1.502,84
Temps Parcial – Total Dones	17,02	77,25	84,27
Temps Parcial – Total Homes	18,95	84,26	96,03
Temps Parcial – Total	35,97	161,51	180,30

* BSM no comptabilitza treballadors que treballen per hores garantides.

* La variació de totes les dades quantitatives entre el 2022 i el 2023 és deguda a la fusió per absorció impròpia de la societat Parc d'Atraccions Tibidabo, S.A.U.

* Dades de plantilla corresponen a la plantilla mitjana homògena, és a dir, personal equivalent a temps complet.

GRI 401-1

Noves contractacions per edat	2022	2023	2024
Noves contractacions per edat - Dones			
<25	19	209	72
25-35	39	80	35
35-45	17	19	13
45-55	9	20	15
>55	3	13	8
Total noves contractacions – Dones	87	341	143
Noves contractacions per edat - Homes			
<25	15	178	67
25-35	46	131	57
35-45	32	31	14
45-55	20	29	17
>55	8	30	10
Total noves contractacions - Homes	121	399	165
Total noves contractacions	208	740	308

GRI 401-1

Baixes per edat	2022	2023	2024
Baixes per edat - Dones			
<25	7	83	57
25-35	10	27	24
35-45	9	11	1
45-55	8	8	10
>55	19	12	21
Total baixes - Dones	53	141	113
Baixes per edat - Homes			
<25	1	54	58
25-35	11	33	36
35-45	4	10	12
45-55	10	14	7
>55	58	40	30
Total baixes - Homes	84	151	143
Total baixes	137	292	256

Taxa de rotació (%) per edat	2022	2023	2024
Taxa de rotació per edat - Dones			
<25	63,66	262,87	116,07
25-35	22,82	38,51	20,08
35-45	10,46	11,80	5,39
45-55	4,89	7,49	6,03
>55	12,95	12,37	16,13
Taxa de rotació - Dones	13,70	39,53	20,34
Taxa de rotació per edat- Homes			
<25	35,97	204,48	108,11
25-35	21,96	48,43	24,77
35-45	8,94	9,27	5,34
45-55	4,88	6,52	3,41
>55	14,78	14,86	9,42
Taxa de rotació - Homes	11,60	27,16	14,62
Taxa de rotació total	12,37	31,81	16,76

GRI 401-3

Permisos paternitat i maternitat	2022	2023	2024
Núm. de persones que tenen dret a acollir-se al permís de paternitat/maternitat			
Dones	4	8	7
Homes	29	32	34
Total	33	40	41
Núm. de persones que s'han acollit al permís de paternitat/maternitat			
Dones	4	8	7
Homes	29	32	34
Total	33	40	41
Núm. de persones que han tornat a ocupar el mateix lloc de treball després del permís de paternitat/maternitat			
Dones	4	8	5
Homes	29	31	34
Total	33	39	39

Permisos paternitat i maternitat (continuació)	2022	2023	2024
Núm. de persones que continuen a l'organització 12 mesos després			
Dones	4	8	7
Homes	29	32	34
Total	33	40	41
Taxa de retorn al treball i de retenció de treballadors que s'han acollit al permís parental			
Dones	100%	100%	71%
Homes	100%	97%	100%
Total	100%	98%	95%

GRI 403-2

Actuacions dels Serveis de Prevenció	2022	2023	2024
Nombre d'avaluacions de riscos laborals	15	14	9
Nombre d'actuacions d'anàlisis i/o control dels riscos existents	12	30	29
Nombre d'avaluació de riscos psicosocials	2	5	8
Nombre de professiogrames	10	8	17
Núm. d'actuacions dels Serveis de Prevenció	39	57	63

GRI 403-4

Comitè de Salut i Seguretat	2022	2023	2024
Núm. de persones que componen el Comitè de Seguretat i Salut			
Dones	3	3	3
Homes	5	8	14
Núm. de persones que componen el Comitè de Seguretat i Salut	8	11	17

GRI 403-5

Coordinació d'activitats per a la prevenció de riscos laborals (Núm.)	2022	2023	2024
Coordinació d'esdeveniments	131	214	240
Coordinació d'obres	65	55	74
Coordinació d'empreses concurrents	17	102	69
Núm. d'activitats per la prevenció de riscos laborals	213	371	383

GRI 403-6

Actuacions relacionades amb la vigilància de la salut de plantilla	2022	2023	2024
Nombre de reconeixements mèdics inicials			
Dones	398	119	90
Homes	581	208	147
Total – Nombre de reconeixements mèdics inicials	979	327	237
Nombre de reconeixements periòdics			
Dones	0	223	255
Homes	0	327	436
Total – Nombre de reconeixements periòdics	0	550	691
Nombre de reconeixements mèdics addicionals			
Dones	0	61	50
Homes	0	105	76
Total – Nombre de reconeixements mèdics addicionals	0	166	126
Nombre de vacunacions grip			
Dones	50	47	27
Homes	61	60	49
Total – Nombre de vacunacions grip	111	107	76

GRI 403-9

Lesions per accidents laborals	2022	2023	2024
Nombre d'accidents sense baixa			
Dones	18	17	23
Homes	25	37	40
Total – Nombre d'accidents sense baixa	43	54	63
Nombre d'accidents amb baixa			
Dones	27	32	31
Homes	101	103	91
Total – Nombre d'accidents amb baixa	128	135	122
Nombre d'accidents in itinere amb baixa			
Dones	6	11	8
Homes	19	16	17
Total - Nombre d'accidents in itinere amb baixa	25	27	25
Nombre d'accidents greus			
Dones	0	0	0
Homes	1	1	0
Total – Nombre d'accidents greus	1	1	0

GRI 403-9

Lesions per accidents laborals (continuació)	2022	2023	2024
Nombre d'accidents molt greus			
Dones	0	0	0
Homes	0	0	0
Total – Nombre d'accidents molt greus	0	0	0
Nombre d'accidents mortals			
Dones	0	0	0
Homes	0	0	0
Total – Nombre d'accidents mortals	0	0	0
Nombre de malalties professionals			
Dones	0	0	0
Homes	0	0	0
Total – Nombre de malalties professionals	0	0	0

Índexs d'accidentalitat	2022	2023	2024
Índex de freqüència			
Dones	30,74	33,84	26,56
Homes	66,63	63,64	49,17
Total – Índex de freqüència	53,47	52,65	40,43
Índex de gravetat			
Dones	1,29	1,20	1,42
Homes	3,43	3,20	2,38
Total – Índex de gravetat	2,64	2,46	2,01
Nombre d'hores treballades			
Dones	878.204	945.690	1.167.197
Homes	1.515.884	1.618.570	1.850.647
Total – Nombre d'hores treballades	2.394.088	2.564.260	3.017.844
Nombre de jornades perdudes			
Dones	1.129	1.135	1.663
Homes	5.193	5.183	4.399
Total – Nombre de jornades perdudes	6.322	6.318	6.062

GRI 404-1

Mitjana d'hores de formació per persona	2022	2023	2024
Personal directiu i responsables d'àrea			
Dones	14,17	23,91	30,47
Homes	20,43	24,65	29,83
Total - Personal directiu i responsables d'àrea	17,44	24,32	29,94
Personal comandament			
Dones	32,36	15,92	18,32
Homes	30,57	19,40	19,34
Total - Personal comandament	31,07	18,25	19,01
Personal tècnic			
Dones	15,87	47,78	31,15
Homes	11,88	26,46	29,10
Total - Personal tècnic	13,85	36,91	30,16
Personal administratiu			
Dones	11,51	13,53	25,40
Homes	9,80	13,04	14,92
Total - Personal administratiu	10,97	13,37	21,99

Mitjana d'hores de formació per persona (continuació)	2022	2023	2024
Personal operatiu			
Dones	23,38	20,40	15,41
Homes	19,84	14,91	12,46
Total - Personal operatiu	20,88	16,67	13,38
Total - Dones			
	19,66	22,63	20,81
Total - Homes			
	19,64	16,79	15,83
Total	19,65	18,98	17,69

GRI 404-3

Plantilla avaluada (%)	2022	2023	2024
Personal directiu i responsables d'àrea			
Dones	65,61	4,46	8,15
Homes	72,92	10,39	12,11
Total – Personal directiu i responsables d'àrea	69,44	7,80	10,34
Personal comandament			
Dones	32,18	59,36	-
Homes	15,57	60,19	5,74
Total – Personal comandament	20,21	59,92	3,91
Personal tècnic			
Dones	56,78	23,02	15,76
Homes	64,25	16,61	10,73
Total – Personal tècnic	60,55	19,75	13,31
Personal administratiu			
Dones	6,42	43,92	3,53
Homes	16,14	76,77	2,47
Total – Personal administratiu	9,50	54,88	3,18

Plantilla avaluada (%) (continuació)	2022	2023	2024
Personal operatiu			
Dones	33,84	4,02	24,07
Homes	19,74	5,81	16,14
Total – Personal operatiu	23,90	5,24	18,62
Total	24,52	12,63	15,22

GRI 405-1

Diversitat en la plantilla (%) – Gènere i categoria	2022	2023	2024
Dones			
Personal directiu i responsables d'àrea	4,48	4,14	4,37
Personal comandament	1,78	2,08	1,95
Personal tècnic	4,17	4,28	5,28
Personal administratiu	6,70	5,61	5,06
Personal operatiu	19,49	21,45	20,74
Total - Dones	36,63	37,57	37,40
Homes			
Personal directiu i responsables d'àrea	4,92	5,34	5,40
Personal comandament	4,60	4,21	4,14
Personal tècnic	4,24	4,45	4,99
Personal administratiu	3,11	2,81	2,41
Personal operatiu	46,50	45,61	45,66
Total - Homes	63,37	62,43	62,60

Diversitat en la plantilla (%) – Edat i categoria	2022	2023	2024
< 25			
Personal directiu i responsables d'àrea	0,00	0,00	0,00
Personal comandament	0,00	0,09	0,00
Personal tècnic	0,05	0,30	0,30
Personal administratiu	0,58	0,00	0,03
Personal operatiu	2,43	6,54	6,39
Total - < 25	3,06	6,94	6,75
25 - 35			
Personal directiu i responsables d'àrea	0,58	0,89	1,02
Personal comandament	1,01	1,21	1,21
Personal tècnic	3,48	3,43	3,38
Personal administratiu	1,62	1,33	1,31
Personal operatiu	10,32	12,13	12,97
Total - 25-35	17,01	19,00	19,89

GRI 405-1

Diversitat en la plantilla (%) – Edat i categoria (continuació)	2022	2023	2024
35-45			
Personal directiu i responsables d'àrea	3,80	4,02	4,49
Personal comandament	1,46	1,34	1,34
Personal tècnic	2,86	3,04	3,52
Personal administratiu	2,02	2,08	1,86
Personal operatiu	14,39	12,55	13,00
Total - 35-45	24,53	23,01	22,20
45-55			
Personal directiu i responsables d'àrea	3,80	4,02	4,49
Personal comandament	2,40	2,22	2,26
Personal tècnic	1,41	1,54	2,59
Personal administratiu	2,40	2,44	2,13
Personal operatiu	24,47	21,63	21,76
Total - 45-55	34,49	31,86	33,23

Diversitat en la plantilla (%) – Edat i categoria (continuació)	2022	2023	2024
> 55			
Personal directiu i responsables d'àrea	2,40	2,10	1,78
Personal comandament	1,52	1,42	1,27
Personal tècnic	0,61	0,43	0,48
Personal administratiu	3,19	2,57	2,14
Personal operatiu	14,38	14,22	12,28
Total - > 55	22,10	20,74	17,96

GRI 405-2

Rati entre el salari base i la remuneració de dones i homes (%)	2022	2023	2024
Personal directiu i responsables d'àrea			
Dones	92,61	92,90	93,36
Homes	93,07	93,92	93,34
Total – Personal directiu i responsables d'àrea	92,84	93,44	92,98
Personal comandament			
Dones	89,60	88,72	87,38
Homes	89,16	88,59	86,75
Total – Personal comandament	89,28	88,63	87,21
Personal tècnic			
Dones	95,97	94,63	94,41
Homes	96,12	93,03	92,77
Total – Personal tècnic	96,05	93,79	93,10
Personal administratiu			
Dones	95,74	95,83	94,82
Homes	95,69	94,36	92,80
Total – Personal administratiu	95,72	95,33	93,36

Rati entre el salari base i la remuneració de dones i homes (%) (continuació)	2022	2023	2024
Personal operatiu			
Dones	91,99	92,18	92,10
Homes	91,55	92,37	91,11
Total – Personal operatiu	91,67	92,31	91,33
Total - Dones			
	92,43	92,58	92,10
Total - Homes			
	92,04	92,39	91,49
Total	92,04	92,91	92,81

Bretxa salarial (%)	2022	2023	2024
Personal directiu i responsables d'àrea	-6,54	-13,60	-12,88
Personal comandament	3,28	4,88	-1,06
Personal tècnic	3,64	2,55	-4,24
Personal administratiu	-4,47	2,92	-0,39
Personal operatiu	6,69	7,28	0,15
Total	-2,06	-1,76	-5,14

6.2

Indicadors: Processos

GRI 204-1

Empreses proveïdors locals	2022	2023	2024
Facturació – Província Barcelona			
Facturació (€)	48.762.633	79.531.964	91.015.093
Facturació (%)	77,09	79,44	73,35
Facturació – Catalunya i Espanya			
Facturació (€)	14.208.616	20.167.374	31.118.666
Facturació (%)	22,46	20,14	25,08
Facturació – Internacional			
Facturació (€)	284.892	401.905	1.941.755
Facturació (%)	0,45	0,40	1,56
Total - Facturació	63.256.141	100.101.243	124.075.514

Consum energètic (GJ)	2022	2023	2024
Consum energies renovables	51.723	53.796	64.595
Consum energies no renovables	17.169	18.203	16.305
Total consum energia	68.892	71.999	80.900

GRI 302-1

Consum energètic (GJ)	2022	2023	2024
Consum combustible	6.896	7.044	462
Consum electricitat*	52.969	63.633	64.089
Consum gas natural	11.307	9.261	7.654
Consum geotèrmia	827	962	1.066
Total consum energia	71.999	80.900	73.271

* El consum elèctric prové al 100% de fonts renovables, i les dades de consum presentades són provisionals pendents d'ajustos finals de 2024. Les dades de consum d'electricitat es recopilen a través de la informació facilitada pel Gestor Energètic, el consum de gas natural i el consum de combustible a través de la facturació. Els factors de conversió utilitzats són 1USgal = 3,785L, 1USgal = 0,144945 GJ pel gasoil, 1 USgal = 0,126833 GJ per la benzina.

GRI 303-5

Consum d'aigua (m3)	2022	2023	2024
Consum aigua freàtica	4.252	2.697	5.187
Consum aigua tractada	0	0	0
Consum aigua xarxa	598.525	431.890	435.898
Total consum aigua	602.777	434.587	441.085

* El consum d'aigua és a la ciutat de Barcelona, zona denominada amb estrès hídric. Les dades de consum d'aigua es recullen a través del consum associat a la facturació.

GRI 306-3

Residus (tones)	2022	2023	2024
Aerosols (Codi CER: 15 01 11*)	0,14	0,34	0,27
Aerosols (Codi CER: 16 05 04*)	0,00	0,64	0,34
Aigües sentina (Codi CER: 16 10 01*)	4,26	26,78	-
Aigua oliosa procedent de separadors d'aigua/substàncies olives (Codi CER: 13 05 07)	-	-	2,34
Aïllament de forns (Codi CER: 17 06 04)	1,22	1,40	-
Aparells elèctrics i electrònics (Codi CER: 16 02 13)	0,00	0,47	0,57
Bases (Codi CER: 06 02 05*)	0,00	0,00	-
Bateries (Codi CER: 16 06 01*)	0,00	0,00	0,11
Cendra de fons de forn, escòries i pols de caldera (excepte la pols de caldera especificada en el codi 100104) (codi CER: 10 01 01)	-	-	0,36
Components electrònics (Codi CER: 20 01 35*)	0,21	0,72	-
Draps i absorbents (Codi CER: 15 02 02*)	0,56	0,78	2,48
Dissolvents (Codi CER: 14 06 03*)	0,00	0,00	-
Emulsions i dissolucions de mecanització sense halògens (Codi CER: 07 01 04*)	0,00	0,00	-
Envasos (Codi CER: 20 01 39)	111,76	198,86	140,85
Envasos de plàstic (Codi CER: 15 01 02)	0,00	0,00	1,09

Residus (tones) (continuació)	2022	2023	2024
Envasos domèstics (Codi CER: 15 01 06)	0,40	1,10	3,60
Envasos contaminats (Codi CER: 15 01 10*)	1,48	1,36	1,09
Equips rebutjats que contenen components perillosos (Codi CER: 16 02 13)	0,00	0,47	-
Equips rebutjats que contenen clorofluorocarburs (Codi CER: 20 01 23)	-	-	0,11
Equips elèctrics i electrònics (Codi CER: 16 02 14)	0,68	3,56	9,36
Equips elèctrics i electrònics (Codi CER: 20 01 35*)	-	-	0,61
Equips elèctrics i electrònics (Codi CER: 20 01 36)	0,44	1,12	0,83
Extintors (Codi CER: 16 05 05)	-	0,04	0,25
Fems (Codi CER: 02 01 06)	878,22	754,16	697,42
Ferralla (Codi CER: 19 12 02)	0,00	0,00	0,12
Ferralla (Codi CER: 20 01 40)	6,95	7,82	18,93
Filtres d'aire (Codi CER: 15 02 03)	0,14	4,40	-
Filtres d'oli (Codi CER: 16 01 07*)	0,25	0,17	0,14
Fluorescents (Codi CER: 20 01 21*)	0,36	0,36	0,98
Formigó (Codi CER: 17 01 01)	-	-	26,78

GRI 306-3

Residus (tones)	2022	2023	2024
Fusta (Codi CER: 15 01 03)	0,00	0,00	11,73
Fusta (Codi CER: 20 01 38)	25,70	53,59	41,11
Grans aparells amb components perillosos (domèstic). (Codi CER: 20 01 23 41)	-	-	0,06
Llaunes (Codi CER: 15 01 04)	0,00	0,05	0,07
Llots fossa sèptica (Codi CER: 20 03 04)	14,52	3,00	4,70
Llots de fosses sèptiques (Codi CER: 20 03 04)	-	-	19,02
Matèria orgànica (Codi CER: 20 01 08)	1.064,88	293,74	247,86
Matèria vegetal (Codi CER: 20 02 01)	309,66	380,29	395,33
Material aïllament (Codi CER: 17 06 04)	-	-	2,16
Medicaments citotòxics i citostàtics (Codi CER: 18 02 07)	-	-	0,05
Mer (Codi CER: 18 02 02*)	0,00	0,00	0,20
Moqueta (Codi CER: 20 01 11)	0,00	0,68	3,36
Olis minerals no clorats de motor (Codi CER: 13 02 05*)	3,24	3,61	2,84
Olis vegetals (Codi CER: 20 01 25)	0,82	5,18	2,31
Paper i cartó (Codi CER: 20 01 01)	174,24	184,90	161,37

Residus (tones) (continuació)	2022	2023	2024
Pintura i vernís (Codi CER: 08 01 11*, 08 01 13*)	2,91	1,08	1,09
Pneumàtics (Codi CER: 16 01 03)	0,40	1,50	0,40
Residus laboratori (Codi CER: 16 03 05*)	0,00	0,00	0,24
Residus líquids (Codi CER: 16 10 02)	0,00	0,00	0,89
Residus que contenen hidrocarburs (Codi CER: 16 07 08)	-	-	10,52
Residus sanitaris (Codi CER: 18 02 03)	0,23	0,00	4,18
Residus voluminosos (Codi CER: 20 03 07)	-	-	14,95
Resta (Codi CER: 20 03 01)	1.221,07	1.493,47	1.103,50
Roba (Codi CER: 20 01 10)	0,00	0,04	-
Runa (Codi CER: 17 01 07)	22,90	51,20	57,90
Tònars (Codi CER: 08 03 18)	0,07	0,12	0,01
Vidre (Codi CER: 20 01 02)	230,50	87,27	93,16
Altres residus explosius (Codi CER: 16 04 03)	-	-	0,08
Altres residus (especificar nom i quantitat retirada)	0,00	0,00	-
Residus – Total	3.343,70	4.174,22	3.584,45

6.2

Indicadors: Ciutadania/Clientela

GRI 305-1; 305-2; 305-3

Emissions	2022	2023	2024
Emissions combustibles (tCO ₂ eq)	1.034,33	950,76	879,00
Emissions gasos fluorats (tCO ₂ eq)	83,95	36,27	37,38
Emissions electricitat (tCO ₂ eq)	0,00	0,00	0,00
Emissions aigua (tCO ₂ eq)	230,43	166,28	167,82
Emissions residus (tCO ₂ eq)	1.104,27	1.254,81	923,20
Emissions Prod. Energia adquirida (tCO ₂ eq)	-	459,57	443,27
Emissions abast 1 (tCO₂ eq)	1.118,28	987,03	916,38
Emissions abast 2 (tCO₂ eq)	0,00	0,00	0,00
Emissions abast 3 (tCO₂ eq)	1.334,70	1.880,66	1.534,29
Emissions Total (tCO₂ eq)	2.452,98	2.867,69	2.450,67

* El càlcul d'emissions es realitza amb la Calculadora de gasos d'efecte hivernacle (GEH) de l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic (OCCC), que es basa en la ISO 14064-1:2018, segons control operacional, les emissions s'expressen en t CO₂eq. L'any base amb què comparem la petjada de carboni és 2022; tot i així, per garantir la comparabilitat s'inclouen dades dels darrers 3 anys. Els factors d'emissió utilitzats són els facilitats per l'OCCC en la seva Guia de càlcul d'emissions, incorporats en la calculadora esmentada. Per a les fonts fixes s'han emprat els factors d'emissió del gas natural; per a les fonts mòbils, els de la gasolina i el dièsel; per a les emissions fugitives, els factors dels gasos refrigerants HFC-32, HFC-134a, R410A i R449A; per a la gestió de residus, els factors corresponents als envasos de vidre, envasos lleugers, paper/cartró, FORM (fracció orgànica) i fracció resta; i pel consum d'aigua de la xarxa, el factor d'emissió específic d'aquest subministrament. BSM no calcula les emissions biogèniques. En l'abast 3 només s'estimen les emissions associades al consum d'aigua, la generació de residus i el transport de l'energia elèctrica per la xarxa.

GRI 418-1

Queixes i reclamacions	2022	2023	2024
Mitjana de dies de resposta	5,20	5,48	3,60
Núm. queixes i reclamacions	29.582	37.028	42.832
Núm. queixes i reclamacions resoltes	29.582	37.028	41.826
Queixes i reclamacions resoltes (%)	100	100	97,65
Núm. queixes i reclamacions sobre salut i seguretat	631	567	1.136
Núm. d'incidències tècniques	24.639	36.710	72.343

* No s'ha registrat cap queixa ni reclamació motivada per violació de la privacitat de la clientela ni per pèrdua de dades.

GRI 418-1

Comunicació amb clientela	2022	2023	2024
Trucades ateses personalment	309.313	328.047	282.362
Sobre el total de comunicacions (%)	54,23	51,69	45,39
Escrits	228.269	238.397	250.468
Sobre el total de comunicacions (%)	40,02	37,57	40,26
Visites presencials als punts d'atenció a la ciutadania o d'informació	32.794	68.175	89.289
Sobre el total de comunicacions (%)	5,75	10,74	14,35
Total de comunicacions rebudes	570.376	634.619	622.119
Informació (%)	47,54	48,42	54,61
Incidències, queixes, reclamacions i suggeriments (%)	11,36	14,35	19,96
Tràmits (peticions de servei i gestions administratives) (%)	40,75	36,75	25,32
Agraïments (%)	0,36	0,48	0,10

GRI 201-1

Valor econòmic directe generat i distribuït (€)	2022	2023	2024
Ingressos	150.945.554	189.695.300	196.940.664
Valor Econòmic Directe Creat (VEC)	150.945.554	189.695.300	196.940.664
Valor Econòmic Directe Distribuït (VED)	-122.090.913	-156.002.455	-166.856.154
Despeses operatives	-48.510.085	-69.567.065	-73.128.234
Salari i beneficis socials pels empleats	-73.120.327	-85.685.489	-93.196.226
Pagaments a proveïdors de capital	0	0	0
Pagaments a governs	-460.501	-794.901	-531.694
Inversions a la comunitat	0	0	0
Valor Econòmic Retingut (VER)	28.854.641	33.647.845	30.084.510

GRI 2-28

	Nom de l'associació	Participació	Càrrec o responsabilitat	Estratègia
Anella Olímpica	APM, Asociación de Promotores Musicales	Col·laboració	Cap	Aquesta associació comprèn els principals promotors del sector de la música, els quals són clients de l'Anella. Col·laborar amb aquesta entitat permet a BSM estar connectat amb aquest sector.
	Barcelona Convention Bureau	Associat o agremiat	Cap	Permet a BSM estar informada de les tendències del mercat corporatiu, obtenir el calendari de congressos i convencions que se celebren a la ciutat de Barcelona i proporcionar les dades de contacte per oferir els nostres espais als clients potencials.
	EAA, European Arenas Association	Col·laboració	Cap	Canal de diàleg permanent amb les principals arenes europees en les quals es comparteixen les experiències i tendències del mercat i que permet a BSM estar al dia de la nostra competència.
Aparcaments	Associació Espanyola d'Aparcaments i Garatges (ASESGA)	Associat o agremiat	Vocal de la Junta Directiva i del Comitè Executiu	Representa al sector de l'aparcament en totes les comunitats autònomes.
	Associació Europea d'Aparcaments (EPA)	Associat o agremiat	Cap	Organització coordinadora de les associacions europees d'estacionament. BSM no paga quota anual i permet assistir a diferents esdeveniments, congressos i premis, d'entre d'altres, vinculats al sector.
	Gremi de Garatges de Barcelona	Associat o agremiat	Membre de la Junta Directiva	Vetlla pels interessos dels seus agremiats i per la millora de les condicions de les empreses del Sector dels garatges.
Corporatiu	ACIDH	Col·laboració	Cap	Incorporació de gent amb diversitat funcional.
	AEDIPE	Associat o agremiat	Cap	Presten serveis de valor afegit als associats, faciliten la creació d'una xarxa de professionals i difonen coneixement sobre les funcions de RRHH i Direcció de Persones en les organitzacions.
	APD	Col·laboració	Cap	Presten serveis de valor afegit als associats, faciliten la creació d'una xarxa de professionals i difonen coneixement sobre les funcions de RRHH i Direcció de Persones en les organitzacions.
	Apropa Cultura	Aliança	Cap	Apropa cultura ens ajuda a facilitar de forma objectiva les entrades i accessos a les instal·lacions, a través de la seva gran xarxa d'entitats. D'aquesta manera es facilita l'accés a la cultura a persones vulnerables.

GRI 2-28

	Nom de l'associació	Participació	Càrrec o responsabilitat	Estratègia
Corporatiu (continuació)	Asociación de Marketing de España	Associat o agremiat	Cap	Permet formar part d'un col·lectiu d'empreses vinculades al món del marketing, i beneficiar-se d'eines i continguts de valor per estar al corrent de les darreres novetats del sector.
	Asociación Española de Mantenimiento	Associat o agremiat	Cap	Permet formar part d'un col·lectiu d'empreses vinculades al món del manteniment industrial i d'edificació, i beneficiar-se d'eines i continguts de valor per estar al corrent de les darreres novetats del sector.
	B+S	Col·laboració	Cap	Col·laboració per realitzar projectes de sostenibilitat ambiental.
	Banc d'Aliments	Col·laboració	Cap	Col·laboració puntual per difondre el Gran Recapte 2024, que s'adequa als valors de BSM
	Banc de Sang i Teixits	Col·laboració	Cap	Campanyes de donació de sang o altres en benefici de BST
	Barcelona Activa	Aliança	Cap	Col·laboració estratègica en el foment de l'ocupabilitat a BSM.
	Club de Marketing de Barcelona	Col·laboració	Cap	És un projecte que té com a objectius fomentar el màrqueting en l'estratègia d'organitzacions i les empreses per a la millora de la competitivitat, apostar per la creativitat i la innovació com a eines generadores de noves oportunitats per les empreses i de nous models de col·laboració, i incrementar el contacte, la relació i la col·laboració entre les empreses i els professionals de màrqueting, entre altres objectius.
	Club Excelencia en Gestión	Associat o agremiat	Cap	Assistència a diferents fòrums, assemblees i divulgació de bones pràctiques amb altres socis.
	Col·legi d'enginyers industrials de Catalunya (AEIC)	Col·laboració	Cap	Realització del Projecte E-Talent i cicle de conferències al Port.
	Conselleria de l'interior de la Generalitat de Catalunya (diferents Direccions Generals i Escola Policia)	Col·laboració	Director Corporatiu	Col·laboració en temes de seguretat ciutadana, transmissió de la informació, formacions varies i col·laboracions específiques.

GRI 2-28

	Nom de l'associació	Participació	Càrrec o responsabilitat	Estratègia
Corporatiu (continuació)	DEC	Associat o agremiat	Cap	L'Associació per al Desenvolupament de l'Experiència del Client és necessària per permetre a BSM alinear-se amb les últimes tendències del mercat i disposar d'accés a formacions específiques.
	Dircom Catalunya	Col·laboració	Cap	Permet posar en valor la funció de la comunicació i del dircom en les organitzacions, de tal manera que siguin considerats com una àrea i un directiu estratègics.
	ESADE	Col·laboració	Cap	Conveni de col·laboració per formacions (intercanvi formadors i alumnes).
	Escola Superior d'Enginyeries Industrial, Aeroespacial i Audiovisual de Terrassa (ESEIAAT)	Col·laboració	Cap	S'estableix una col·laboració entre les parts per promocionar activitats educatives i de recerca en enginyeria industrial, aeroespacial i audiovisual, i desenvolupar programes formatius per millorar les competències dels estudiants en aquests àmbits. També es fomenta la col·laboració en projectes de recerca conjunta per afrontar desafiaments tecnològics i innovadors.
	Escuela Internacional de Servicios Públicos (EISP)	Col·laboració	Cap	Col·laboració per realitzar formacions (docents i programa cursos).
	FREMAP	Col·laboració	Cap	Comparacions d'accidentalitat amb altres empreses del sector.
	Forètica	Associat o agremiat	Cap	Publicació de bones pràctiques, formacions, assessorament, en matèria d'ESG.
	Fundació Factor Humà	Associat o agremiat	Cap	Innovació en les polítiques de gestió de persones, permetent estar al dia de qualsevol novetat.
	GIPE (UB)	Col·laboració	Cap	Permet establir la col·laboració entre les parts per a la promoció i desenvolupament d'activitats educatives i de recerca en l'àmbit de la gestió i innovació de projectes. Desenvolupar i implementar programes formatius específics per a estudiants de gestió i innovació de projectes, amb l'objectiu de millorar les seves competències tècniques i professionals.
	Guardia Civil	Col·laboració	Director Corporatiu	Col·laboració en temes de seguretat ciutadana, transmissió de la informació, coordinació i col·laboració de dispositius de seguretat.

GRI 2-28

	Nom de l'associació	Participació	Càrrec o responsabilitat	Estratègia
Corporatiu (continuació)	Guardia Urbana de Barcelona i d'altres Polícies Locals	Col·laboració	Director Corporatiu	Col·laboració en temes de seguretat ciutadana, mobilitat, transmissió de la informació i coordinació i col·laboració de dispositius de seguretat.
	Kid's Cluster	Associat o agremiat	Cap	Per formar part d'un col·lectiu d'empreses vinculades amb el món de la infància, conèixer el mercat infantil i familiar i les noves tendències, així com cercar noves oportunitats de negocis.
	GARTNER ESPAÑA, SL	Associat o agremiat	Cap	Gartner és una consultoria TIC amb renom internacional que ajuda a realitzar benchmark envers altres companyies i permet obtenir coneixement d'alt valor per la Divisió.
	Institut biomecànica de València	Col·laboració	Cap	Projecte exoesquelet per aixecament de pesos.
	Institut de Nàutica de Barcelona	Col·laboració	Cap	Permet establir la col·laboració entre les parts per a la promoció i desenvolupament d'activitats educatives i de recerca en l'àmbit de la nàutica. Desenvolupar i implementar programes formatius específics per a estudiants de nàutica, amb l'objectiu de millorar les seves competències tècniques i professionals.
	Mossos d'Esquadra	Col·laboració	Director Corporatiu	Col·laboració en temes de seguretat ciutadana, transmissió de la informació, coordinació i col·laboració en dispositius de seguretat.
	ONCE	Aliança	Cap	Promoció de la inclusió laboral i social de persones amb diversitat funcional.
	Polícia Nacional	Col·laboració	Director Corporatiu	Col·laboració en temes de seguretat ciutadana, transmissió de la informació, coordinació i col·laboració en dispositius de seguretat.
	UN Global Impact	Associat o agremiat	Cap	Permet alinear l'estratègia als ODS i l'agenda 2030. El Pacte Mundial ofereix formació i posicionament de les bones pràctiques empresarials ESG.

GRI 2-28

	Nom de l'associació	Participació	Càrrec o responsabilitat	Estratègia
Corporatiu (continuació)	UPC	Associat o agremiat	Cap	Permet acostar a la joventut activitats STEAM a instal·lacions de ciutat que gestiona BSM.
	UOC	Col·laboració	Cap	Convenis de col·laboració per formacions.
Estacions, Zona Bus i DUM	ACAVe	Associat o agremiat	Cap	Enllaç amb empreses del sector.
	Eix Comercial Fort Pienc	Associat o agremiat	Cap	Enllaç amb l'entorn (comerços, veïnat, etc.).
Park Güell	Apropa Cultura	Aliança	Cap	Promoció cultural inclusiva i per entitats socials.
	Barcelona Turisme, Cultura i Lleure	Associat o agremiat	Cap	El Park Güell és una de les destinacions turístiques més importants de la ciutat i una de les més visitades.
	Consell Gaudí	Col·laboració	Cap	Per la naturalesa del Park Güell com a obra important de Gaudí.
	Ruta del Modernisme	Aliança	Cap	Permet al Park Güell aparèixer en elements de promoció del modernisme.
Port Olímpic	Associació Catalana de Ports Esportius i Turístics	Associat o agremiat	Cap	Es comparteix informació del sector.
	Cluster Nàutic	Associat o agremiat	Cap	Permet formar part d'un col·lectiu d'empreses vinculades al sector
Tibidabo	Associació de Cardiopaties Congènites (AACIC)	Col·laboració	Cap	Es tracta d'una jornada solidària (FESTA DEL COR) de recaptació per l'associació, ja que Tibidabo treballa de manera transversal a l'eix estratègic SOLIDARITAT, que engloba aquest tipus d'activitats.
	Associació de famílies nombroses de Catalunya (FANOC)	Col·laboració	Cap	Es tracta d'una jornada solidària (POSA'T LA GORRA) de recaptació per l'associació, ja que Tibidabo treballa de manera transversal a l'eix estratègic SOLIDARITAT, que engloba aquest tipus d'activitats.

GRI 2-28

	Nom de l'associació	Participació	Càrrec o responsabilitat	Estratègia
Tibidabo (continuació)	Associació de famílies nombroses de Catalunya (FANOC)	Col·laboració	Cap	Es tracta d'una jornada solidària (JORNADA FAMILIES NOMBROSES) amb l'objectiu de recaptar un import econòmic per l'associació ja que, Tibidabo treballa de manera transversal a l'eix estratègic SOLIDARITAT, que engloba aquest tipus d'activitats.
	Associació Aprenem Autisme	Col·laboració	Cap	Es tracta d'una jornada solidària (CONNECTA'T AL AUTISME) amb l'objectiu de recaptar un import econòmic per l'associació ja que, Tibidabo treballa de manera transversal a l'eix estratègic SOLIDARITAT, que engloba aquest tipus d'activitats.
	Consorti de l'Auditori i l'orquestra (Apropa Cultura)	Col·laboració	Cap	Es tracta d'una jornada APROPA CULTURA amb l'objectiu de recaptar un import econòmic per l'associació.
	Consorti del Parc Natural de la serra de Collserola	Aliança	Cap	Associació dedicada a la disminució de l'impacte ambiental i col·laborar amb el parc natural.
	EDUCO	Aliança	Cap	EDUCO és una ONG de cooperació global per al desenvolupament, que actua a favor de la infància i en defensa dels seus drets. Una de les seves eines, per assolir aquest objectiu, és la JORNADA “EDUQUEM PEL MÓN”, on participa Tibidabo.
	Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau	Col·laboració	Cap	Es tracta de les ornades údic-científica que formen part d'un projecte de divulgació de la recerca amb perspectiva de gènere i amb el focus en les dones i nenes interessades per la ciència.
	Fundació Privada Ramon Martí i Bonet	Col·laboració	Cap	Es tracta d'una jornada solidària “Visió per a tothom” organitzada conjuntament amb la Fundació Ramón Martí i Bonet, entitat que treballa per garantir el dret a la salut visual d'infants i adults que es troben en una situació de vulnerabilitat o d'exclusió social. Tibidabo treballa de manera transversal a l'eix estratègic SOLIDARITAT, que engloba aquest tipus d'activitats.
	Fundació UNICEF Comitè Español	Aliança	Cap	El parc d'atraccions Tibidabo i <i>UNICEF España</i> han renovat el conveni de col·laboració per la defensa dels drets dels infants (permet que 100 noves escoles a Guinea Bissau i més de 100.000 infants de Madagascar tinguin accés a l'educació).
	Fundació MIGRANODEARENA	Col·laboració	Cap	Al maig es va celebrar la XII edició d'“Un cop de mà”. La jornada solidària, organitzada amb Fundació Migranodearena, que va comptar amb les següents entitats: Escola Moragas (cooperativa d'educació especial), Autisme amb futur (persones amb TEA i a les seves famílies) i Dolls 4 Girls.
	La Vanguardia x Aldeas Infantiles	Col·laboració	Cap	Al parc d'atraccions Tibidabo es va celebrar la festa solidària del subscriptor de La Vanguardia en favor d'Aldees Infantils SOS Catalunya. Tibidabo treballa de manera transversal a l'eix estratègic SOLIDARITAT, que engloba aquest tipus d'activitats.

GRI 2-28

	Nom de l'associació	Participació	Càrrec o responsabilitat	Estratègia
Tibidabo (continuació)	PALLAPUPAS	Col·laboració	Cap	Es realitza una festa anomenada "Un dia de Nassos" (celebrada el 3 i 4 de juny 2023) per poder aportar una donació econòmica arrel de celebrar aquesta festa de sensibilització i captació de fons a la labor que fan als infants catalans.
Zoo	AAZV (American Association of Zoo Veterinarians)	Aliança	Cap	Medicina Veterinària per a la conservació de les espècies d'animals dels zoos.
	AICAS (Asociación Ibérica de Cuidadores de Animales Salvajes)	Aliança	Cap	Directrius per a la conservació de les espècies i hàbitats.
	AIZA (Asociación Ibérica de Zoos y Acuarios)	Aliança	Vicepresident de la Junta	Directrius per a la conservació de les espècies i hàbitats.
	EAZA (European Association of Zoos and Aquaria)	Aliança	Cap	Directrius per a la conservació de les espècies i hàbitats.
	EAZWV (European Association of Zoo and Wildlife Veterinarians)	Aliança	Cap	Directrius per a la conservació de les espècies i hàbitats.
	ECZM (European College of Zoological Medicine)	Aliança	Cap	Directrius per a la conservació de les espècies i hàbitats.
	Fundació BCN Zoo	Associat o agremiat	Patronat de la Fundació	Vertebrar un sistema de col·laboració per a projectes de recerca i conservació in situ.
	IUCN Internacional (Unió Internacional per a la Conservació de la Natura)	Aliança	Cap	Directrius de conservació d'espècies i hàbitats naturals.
	UICN Comité Español	Aliança	Cap	El Comitè Espanyol de la Unió Internacional de la Conservació de la Naturalesa (CeUICN) és l'agrupació d'entitats conservacionistes i administracions públiques en el camp de la protecció de la naturalesa més important d'Espanya.

GRI 2-28

	Nom de l'associació	Participació	Càrrec o responsabilitat	Estratègia
Zoo (continuació)	IRTA (Institut de Recerca i Tecnologia Agroalimentàries)	Associat o agremiat	Cap	Compartir coneixements i innovacions.
	IZEA (International Zoo Education)	Aliança	Cap	Col·laboració en la millora dels programes educatius als zoos y aquaris.
	SOS Primates	Col·laboració	Cap	Col·laboració en la conservació dels primats.
	WAPCA (West African Primate Conservation Action)	Aliança	Cap	Col·laboració en la conservació dels primats.
	WAZA (World Association of Zoos and Aquariums)	Aliança	Cap	Directrius mundials de conservació d'espècies i hàbitats naturals.
	ZAWEC (Zoo Animal Welfare Education Center)	Associat o agremiat	Cap	Realitzen auditories per al benestar animal, la base fonamental pel futur del Zoo.
	ZIMS SPECIES 360	Associat o agremiat	Cap	Facilita la col·laboració internacional en la recollida, l'intercanvi i l'anàlisi del coneixement sobre la vida silvestre. Ajuda a millorar la cura i el benestar dels animals, i informen de la conservació de les espècies.

6.3

Índex de continguts GRI

Declaració d'ús	Barcelona de Serveis Municipals S.A. ha informat com a referència GRI pel període 1 de gener de 2024 a 31 de desembre de 2024
GRI 1 utilitzat	GRI 1: Fonaments 2021
Estàndards sectorials GRI aplicables	No aplica. No estan disponibles els Estàndards sectorials aplicables a la nostra organització

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
Divulgacions generals						
GRI 2: Divulgacions Generals 2021	2-1 Detalls organitzacionals	Índex GRI	Barcelona de Serveis Municipals, S.A. BSM és una societat anònima amb el capital 100% de titularitat pública. El 100% del capital social és de titularitat de l'Ajuntament de Barcelona. Carrer Calàbria, 66 de Barcelona Espanya			

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial										
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ											
GRI 2: Divulgacions Generals 2021	2-2 Entitats incloses en la presentació d'informes de sostenibilitat	Índex GRI	La informació d'aquest informe correspon a BSM, SA, una única empresa formada per diferents activitats. Tots els continguts i indicadors GRI els expressem de manera conjunta sense cap exclusió a menys que es determini el contrari. A 31 de desembre de 2024, el grup BSM està format per les entitats Barcelona de Serveis Municipals, S.A. (BSM, la Societat Dominant), 4 dependents, Cementiris de Barcelona, SA (Cementiris), Iniciatives Tecnològiques de Mobilitat, S.L. (ITM), Mercados de Abastecimientos de Barcelona, S.A. (Mercabarna), Grup TERSA (Tractament i selecció de Residus, S.A. (TERSA), Selectives Metropolitanas, S.A. (SEMESA) i Soluciones Integrales, S.A. (SIRESA) i 2 associades, així com un conjunt d'empreses on la participació és minoritària, i que no formen part de l'Estat d'Informació No Financera consolidat. Entitat % Participació <table><tr><td>Cementiris de Barcelona, S.A.</td><td>100,00%</td></tr><tr><td>Iniciatives Tecnològiques de Mobilitat, S.L.</td><td>60,00%</td></tr><tr><td>Tractament i Selecció de Residus, S.A.</td><td></td></tr><tr><td>i el seu Grup</td><td>58,35%</td></tr><tr><td>Mercabarna, S.A.</td><td>51,00%</td></tr></table>	Cementiris de Barcelona, S.A.	100,00%	Iniciatives Tecnològiques de Mobilitat, S.L.	60,00%	Tractament i Selecció de Residus, S.A.		i el seu Grup	58,35%	Mercabarna, S.A.	51,00%			
	Cementiris de Barcelona, S.A.	100,00%														
	Iniciatives Tecnològiques de Mobilitat, S.L.	60,00%														
	Tractament i Selecció de Residus, S.A.															
	i el seu Grup	58,35%														
Mercabarna, S.A.	51,00%															
2-3 Període objecte de l'informe, freqüència i punt de contacte	Índex GRI	Les dades financeres contemplen el període de l'1 de gener del 2024 fins el 31 de desembre del 2024. El cicle de presentació d'aquest informe és anual. Aquest informe s'ha publicat el juliol de 2025: Email: ESG@bsmsa.cat														
2-4 Actualització de la informació	58															
2-5 Verificació externa	59															
2-6 Activitats, cadena de valor i altres relacions comercials	Índex GRI, 7 - 10	BSM estructura la seva cadena de subministrament en funció dels diferents tipus de contractes formalitzats amb proveïdors, que cobreixen una àmplia varietat de serveis vinculats a les seves activitats principals. A la part aigües avall de la cadena de valor, l'organització col·labora amb diversos actors com clients dels serveis de lleure i mobilitat, la societat en general —a través de la millora dels serveis municipals de Barcelona—, així com <i>partners</i> en l'atenció al client (com restauradors i auxiliars) i altres entitats col·laboradores que contribueixen a ampliar l'impacte social i el valor públic generat. L'any 2024, BSM ha registrat un total de 65.919.272 experiències de servei públic.														

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
GRI 2: Divulgacions Generals 2021	2-6 Activitats, cadena de valor i altres relacions comercials (continuació)	Índex GRI, 7 - 10	A més, BSM manté tres relacions comercials destacades amb societats participades: Cementiris de Barcelona (100%), que gestiona els cementiris i centres de cremació de la ciutat; ITM (60%), especialitzat en serveis de mobilitat; el Grup TERSA (58,35%), especialitzat en serveis ambientals i economia circular; i Mercabarna (51%), principal mercat majorista d'aliments frescos d'Europa. A més, col·labora amb proveïdors seguint criteris socials i ètics, d'acord amb la Guia de Contractació Pública Social de l'Ajuntament de Barcelona.			
	2-7 Empleats	22, 60				1, 2, 3, 4, 5, 6, 10
	2-8 Treballadors que no són empleats	Índex GRI	A l'any 2024, des de BSM s'han realitzat diferents contractacions amb empreses externes per cobrir treballs de serveis, com a neteja, vigilància, assessories o manteniment, a les instal·lacions i treballs de serveis durant els esdeveniments que es duen a terme en els emplaçaments destinats a tals activitats, com Tibidabo, Fòrum o Anella Olímpica. Totes les empreses externes contractades per BSM, el personal de les quals ha de fer treballs a les nostres instal·lacions estan obligades a realitzar la Coordinació d'Activitats Empresarials en matèria de prevenció de riscos laborals. La informació relativa a aquesta coordinació, inclosa la de les persones que efectuen els treballs, és registrada pels proveïdors del Servei de Prevenció en matèria de coordinació. Durant l'any 2024 el número total de treballadors que no són empleats, i que la seva feina és controlada per l'organització és de 2.937 treballadors.	Apartat a.i, a.ii, b.i, b.ii, c	Informació no disponible o incompleta, s'està treballant a mig termini per obtenir les dades.	1, 2, 3, 4, 5, 6
	2-9 Estructura de governança i composició	Índex GRI, 32 - 34	Els membres del Consell d'Administració i les seves responsabilitats poden ser consultades aquí. Els membres del Comitè de Direcció tenen un càrrec executiu i són independents. Les persones membres poden ser consultades aquí.	Apartat c.i, c.ii, c.iii, c.iv, c.vi, c.vii, c.viii	Informació no disponible o incompleta, s'està treballant a mig termini per obtenir les dades.	
	2-10 Designació i selecció del màxim òrgan de govern	33		Apartat b	Informació no disponible o incompleta, s'està treballant a mig termini per obtenir les dades.	

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
GRI 2: Divulgacions Generals 2021	2-11 President del màxim òrgan de govern	32 - 34				
	2-12 Funció del màxim òrgan de govern en la supervisió de la gestió dels impactes	32 - 34		Apartat b.i, b.ii, c	Informació no disponible o incompleta, s'està treballant a mig termini per obtenir les dades.	
	2-13 Delegació de la responsabilitat de gestió dels impactes	32				
	2-14 Funció del màxim òrgan de govern en la presentació d'informes de sostenibilitat	32		Apartat b	No aplica, ja que BSM és una empresa pública municipal, i com a tal, està sotmesa al control i supervisió del seu ens titular: l'Ajuntament de Barcelona.	
	2-15 Conflictes d'interès	Índex GRI	BSM disposa de la identificació, anàlisi, valoració i tractament dels riscos de compliment que puguin afectar als membres amb responsabilitat de contractació pública dins els òrgans de decisió. Dins aquests riscos està definit el risc de "corrupció, suborn i tràfic d'influències", amb els controls associats, la periodicitat d'aplicació, responsables del compliment i plans de tractament per millorar els mateixos. El màxim òrgan de govern disposa d'òrgans per ser informat dels conflictes d'interès i la seva prevenció i mitigació en el marc dels òrgans de decisió anteriorment descrits. En tots els procediments de licitació, prèvia constitució de la mesa de contractació, es procedeix a la signatura de l'acta de constitució de mesa i a la posterior declaració d'incompatibilitats dels membres de la mesa" per donar compliment a l'art. 64 de la Llei 9/2017, de LCSP, en relació a la lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interès. A més, donem compliment al protocol per a l'aprovació de projectes de l'Ajuntament de Barcelona. En casos d'alta complexitat es disposa de terceres parts independents per la valoració d'ofertes o procediments contractuals. Així mateix, estem subjectes al Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de Barcelona.	Apartat b.ii, b.iii, b.iv	Informació no disponible o incompleta. Fins ara no s'ha escrit aquesta informació amb el grau de detall requerit. Es treballarà amb les parts implicades pel seu desenvolupament.	10

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
GRI 2: Divulgacions Generals 2021	2-16 Comunicació d'inquietuds crítiques	Índex GRI	Al Comitè de Direcció (amb comunicació delegada des de les àrees i unitats responsables), Comitès SGI i Comissió de Bon Govern, es fa seguiment del resultat d'auditories, actes de comitè SGI, definició i tractament de riscos, etc. A tots aquests recursos s'inclou la visió dels grups d'interès. Per tant, la informació arriba al Comitè de Direcció a través dels òrgans especificats anteriorment. En cas que una inquietud crítica estigui relacionada amb els àmbits de competència del Consell d'Administració, el Comitè de Direcció comptarà amb el seu assessorament per tal d'abordar i resoldre la qüestió que li correspongui en les reunions periòdiques establertes. No es disposa d'un nombre concret però si es tracta amb les unitats i departaments que reben aquestes inquietuds. El recull de les mateixes es fa seguint diferents estratègies des de els departaments de comunicació i màrqueting, atenció al client, així com des de els procediments d'escolta activa.			
	2-18 Avaluació de l'acompliment del màxim òrgan de govern	Índex GRI	Existeixen mecanismes avaluació del màxim òrgan de govern però actualment no inclouen explícitament l'avaluació del desenvolupament sostenible.	Apartat b, c	Informació no disponible o incompleta. Fins ara no s'ha escrit aquesta informació amb el grau de detall requerit. Es treballarà amb les parts implicades pel seu desenvolupament.	
	2-19 Polítiques de remuneració	25				
	2-20 Procés per a determinar la remuneració	Índex GRI	La política retributiva de la companyia s'estableix tenint en compte l'equitat interna i la competitivitat externa, segons els diferents nivells de responsabilitat de la companyia. El sistema retributiu és integral i té una progressivitat sostenible en tots els nivells de l'organització, garantint la igualtat d'oportunitats entre homes i dones.	Apartat aiii., b	Aquest apartat no aplica a BSM perquè no es duen a terme votacions de grups d'interès sobre la política retributiva, ja que el seu model de governança pública és diferent del model corporatiu privat al qual s'adreça aquest requisit dels estàndards GRI.	

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
GRI 2: Divulgacions Generals 2021	2-21 Rati de compensació total anual	Índex GRI	Rati de compensació de la persona millor pagada vs. mitjana: 4,50 Rati del percentatge d'increment de la compensació total anual de la persona millor pagada vs. a la mitjana: 82,83%. Les dades que es recullen per 2024 es fan a través de les persones responsables de la informació en base al seu coneixement i responsabilitat a BSM.			
	2-22 Declaració sobre l'estratègia de desenvolupament sostenible	2 - 4				
	2-23 Compromisos i polítiques	Índex GRI	BSM ha establert compromisos i polítiques de conducta empresarial responsable que es detallen a continuació: Les eines principalment utilitzades són el <u>Codi Ètic</u>, la <u>Política Integral</u> i el <u>Canal Ètic</u>. Instruments intergovernamentals de referència: BSM es compromet amb el Pacte Mundial de les Nacions Unides i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), seguint les seves directrius en matèria de sostenibilitat i responsabilitat social. Compromisos establerts: Diligència deguda: El Codi Ètic de BSM estableix principis d'actuació que garanteixen una conducta responsable i transparent en totes les seves operacions i relacions comercials. Aplicació del principi de precaució: BSM disposa d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreix danys per contaminació sobtada i imprevista del terra, aigua o aire, basada en una anàlisi de riscos ambientals per part d'una empresa externa. Respecte als drets humans: El Codi Ètic de BSM inclou el compromís amb els drets humans, assegurant-ne el respecte en totes les activitats i relacions comercials.			

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
GRI 2: Divulgacions Generals 2021	2-23 Compromisos i polítiques (continuació)	Índex GRI	Compromisos i polítiques específics per als drets humans: i. Drets humans reconeguts internacionalment: BSM es compromet a respectar els drets humans en el marc del Pacte Mundial de les Nacions Unides i els ODS. Grups d'interès i grups vulnerables: BSM presta especial atenció als grups vulnerables en la prestació de serveis públics, garantint el seu accés equitatiu als serveis. Accessibilitat de les polítiques: Els compromisos i polítiques de BSM són d'accés públic a través de la seva pàgina web corporativa. Nivell d'aprovació: Les polítiques i compromisos són aprovats pel Comitè de Direcció i es reporten al Consell d'Administració, com a màxim nivell de governança. Aplicació dels compromisos i polítiques: Tots els compromisos i polítiques s'apliquen a totes les activitats de l'organització i a les seves relacions comercials. Comunicació dels compromisos i polítiques: BSM personalitza la comunicació segons els grups d'interès mitjançant canals externs (web, LinkedIn, notes de premsa) i interns (newsletters, pantalles informatives, taulells d'anuncis i reunions departamentals).			
	2-24 Incorporació dels compromisos i polítiques	Índex GRI	Indicat a l'actual <u>Canal Ètic</u> i a les formacions transversals per tota la plantilla.			
	2-25 Processos per a remeiar els impactes negatius	Índex GRI, 38 – 39, 51	Per a la gestió de riscos i impactes, BSM compta amb un Sistema de Gestió Integrat, el programa Unifikas i el programa de gestió Genero, que permet registrar, valorar i fer seguiment a riscos, queixes i reclamacions. Els riscos s'identifiquen des d'un enfocament integral que considera tant factors interns (processos, objectius, compromisos, etc.) com a externs (anàlisis PESTEL, DAFO, normatives). Això facilita una gestió proactiva i contínua.			1 - 10

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
GRI 2: Divulgacions Generals 2021	2-25 Processos per a remeiar els impactes negatius (continuació)	Índex GRI, 38 – 39, 51	Els impactes ambientals s'avaluen regularment, tant en condicions normals com en situacions d'emergència, per a identificar aspectes significatius i establir plans d'acció preventius o correctius. Paral·lelament, la gestió de riscos contempla factors com la gravetat, probabilitat i durada de l'impacte, així com l'eficàcia dels controls existents. BSM també integra les opinions dels grups d'interès mitjançant enquestes, estudis i reunions, que ajuden a identificar riscos associats a l'entorn i ajustar les decisions estratègiques. Totes les reclamacions i suggeriments queden registrats a l'aplicació de gestió de BSM, Genero, i són sotmesos a un seguiment mensual per part dels comitès del SGI i de l'Àrea de Comunicació. El registre del pla d'acció i l'avaluació de la seva eficàcia es duen a terme segons criteris establerts. En cas de no assolir els objectius marcats, es generen noves accions correctives mitjançant l'aplicació corporativa Unifikas. Aquest enfocament garanteix la millora contínua, la reducció d'impactes negatius i el compliment dels compromisos adquirits amb l'entorn i la societat.			1 - 10
	2-26 Mecanismes per a sol·licitar assessorament i plantejar inquietuds	Índex GRI	BSM disposa d'un <u>Canal Ètic</u> pels empleats propis i també per a tots els grups d'interès. A més, BSM disposa d'un protocol contra l'assetjament sexual i per raó de sexe aprovat a l'any 2021, el qual està previst revisar fruit d'un compromís en la negociació del nou pla d'igualtat de BSM signat aquest any 2024.			

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
GRI 2: Divulgacions Generals 2021	2-27 Compliment de la legislació i les normatives	Índex GRI	Es consideren incompliments significatius aquells tipificats pel Real Decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, Llei sobre Infraccions i Sancions en l'Ordre Social com a molt greus. El període de l'informe no s'han tingut incompliments de legislació ni multes per incompliment. En matèria laboral, les sancions rebudes es considera que no són aspectes materials ni rellevants, representant un 0,002% en relació a les persones que formen part de l'empresa. Estan classificades com a greus en grau mínim, molt puntuals, i que no tenen cap rellevància material dins d'una organització amb 1.683 persones. Formen part de les contingències operacionals pròpies d'una empresa d'aquesta dimensió i del seu context específic com a empresa pública, on l'acció sindical és especialment activa. Per tant, no poden ser considerades un element significatiu a l'hora d'avaluar la gestió global de l'organització ni des de la perspectiva de sostenibilitat, ni en cap altre àmbit.			1,2
	2-28 Afiliació a associacions	Índex GRI, 76 - 83	BSM té aliança amb més de 40 entitats, estan descrites les considerades estratègiques per l'organització.			
	2-29 Enfocament per a la participació dels grups d'interès	Índex GRI, 29, 39	BSM aposta per mantenir canals de comunicació oberts amb els grups d'interès en totes les etapes de la cadena de valor com a via principal per conèixer la seva percepció. Es disposen de canals de consulta (Web, Atenció al client presencial i telemàtica), xarxes socials i telefònica. Comprensió de les necessitats dels GGII clau, segons nivells: A BSM hem identificat i treballat en la comprensió de les necessitats dels diferents grups d'interès dels seu ecosistema, establint 3 nivells diferenciats. El nivell 1 amb la perspectiva de holding i estratègic i treballat amb el comitè de Direcció, el nivell 2 amb la identificació dels diferents subgrups i desenvolupat amb un equip de treball multidisciplinar i un nivell 3 que és la personalització dels GGII per a cada unitat de negoci.			

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
GRI 2: Divulgacions Generals 2021	2-29 Enfocament per a la participació dels grups d'interès (continuació)	Índex GRI	Segmentació dels GGII per tipologies per al coneixement específic de requisits i expectatives: Per entendre com el propòsit o la visió de BSM afecta i conèixer els seus requisits i expectatives, hem procedit a realitzar un anàlisi en profunditat dels grups d'interès segmentats per tipologies. Hem ampliat l'estudi a altres característiques com la proposta de valor, què esperem des de BSM del grup d'interès o la seva incidència en l'anàlisi de materialitat de la companyia. Validació dels requisits i expectatives dels GGII clau: Amb l'objectiu de validar el treball realitzat de comprensió dels requisits i expectatives dels diferents grups d'interès de BSM, així com millorar la seva implicació respecte al propòsit i la visió, realitzem una interpel·lació directa per obtenir feedback dels propis grups d'interès i incorporar-lo al treball previ, preguntant a la vegada per possibles requisits o expectatives de futur. En les sessions també hem aprofitat per obtenir el feedback sobre l'estratègia de BSM. Model de relació amb els GGII clau: Per facilitar les diferents interaccions amb els diferents grups d'interès, a BSM hem modelat la forma de relacionar-nos per facilitar l'experiència a tots els interlocutors interns de la companyia, identificant les diferents etapes amb un resum de les actuacions a realitzar per estandarditzar la forma de relacionar-nos amb els grups d'interès.			
	2-30 Convenis de negociació col·lectiva	Índex GRI, 22, 24	El personal fora de conveni col·lectiu es regeix per l'Estatut dels Treballadors i la resta de normativa laboral vigent.			3, 4, 6

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
Temes materials						
A efectes pràctics, i per tal d'evitar repeticions en l'índex de continguts GRI, els continguts que es repeteixen només s'han inclòs en l'ODS amb què tenen una rellevància més gran						
GRI 3: Temes materials 2021	3-1 Procés de determinació dels temes materials	Índex GRI, 18	A BSM, per identificar els impactes materials —reals o potencials, positius o negatius— que l'activitat de l'empresa pot tenir sobre les persones o el medi ambient, s'han definit els criteris següents: Impactes reals: Són aquells impactes que l'activitat de BSM genera de manera efectiva en termes de sostenibilitat. Cada impacte real identificat s'analitza per determinar si és positiu o negatiu. Impactes potencials: Corresponen als impactes identificats com a riscos o oportunitats. Es consideren positius quan es tracta d'oportunitats i negatius en cas de riscos. Un cop definits aquests criteris, s'han avaluat tant els impactes causats o contribuïts directament per BSM com aquells vinculats a les seves operacions, productes o serveis, a través de les relacions comercials. Aquesta anàlisi s'ha dut a terme utilitzant tres fonts de dades diferents: l'avaluació dels aspectes ambientals, l'anàlisi de riscos i les aportacions dels grups d'interès.			
	3-2 Llista de temes materials	18-19				
ODS 8 Treball digne i creixement econòmic						
GRI 3-3; 201-1, 203-1, 204-1, 401-1; 401-2; 401-3; 403-1; 403-2; 403-3; 403-4; 403-5; 403-6; 403-9; 404-1; 404-3; 405-1; 406-1						
GRI 3: Temes materials 2021	3-3 Gestió dels temes materials	16 – 19, 21 - 34				1, 2, 3, 4, 5, 6

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
GRI 401: Treball 2016	401-1 Noves contractacions i rotació dels professionals	60 - 61				
	401-2 Beneficis per als empleats a temps complet que no es donen als empleats a temps parcial o temporals	26				
	401-3 Permís parental	Índex GRI, 62	El Pla d'Igualtat signat aquest any, recull moltes mesures que tenen com objectiu la igualtat de tracte i oportunitats entre homes i dones en diferents àmbits d'actuació. Des d'un quadre de comandament que ens ha de dotar de la informació necessària per garantir-ho, passant per mesures dins l'àmbit de selecció, infrarrepresentació i condicions laborals entre d'altres enfocades a assegurar que és compleix aquesta igualtat.			
GRI 403: Salut i Seguretat en el Treball 2018	403-1 Sistema de gestió de la salut i la seguretat en el treball	27 - 29				
	403-2 Identificació de perills, avaluació de riscos i recerca d'accidents	27 - 29, 63				
	403-3 Serveis de salut en el treball	27 - 28				
	403-4 Participació dels treballadors, consultes i comunicació sobre salut i seguretat en el treball	28, 30, 63				

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
GRI 403: Salut i Seguretat en el Treball 2018	403-5 Formació de treballadors sobre salut i seguretat en el treball	30, 63				
	403-6 Foment de la salut dels treballadors	27, 64		Apartat b	Informació no disponible o incompleta, s'està treballant a mig termini per obtenir les dades.	
	403-9 Lesions per accident laboral	Índex GRI, 64 - 65	Les taxes s'han calculat per cada 1.000.000 d'hores treballades.	Apartat b, c, d, f, g	Informació no disponible o incompleta, s'està treballant a mig termini per obtenir les dades.	
GRI 404: Formació i educació 2016	404-1 Mitja d'hores de formació a l'any per professional	31, 66				
	404-3 Percentatge d'empleats que reben avaluacions periòdiques d'acompliment i desenvolupament professional	67				
GRI 405: Diversitat i Igualtat d'Oportunitats 2016	405-1 Diversitat en òrgans de govern i empleats	22 - 23, 32, 34, 68 – 70		Apartat a.ii	Informació no disponible o incompleta, s'està treballant a mig termini per obtenir les dades.	6
GRI 406: No discriminació 2016	406-1 Nombre de casos de discriminació i accions correctives adoptades.	23		Apartat b	No aplica, degut a l'absència de casos de discriminació.	1, 2

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
ODS 9 Indústria, innovació i infraestructures						
GRI 3-3; 201-1; 203-1; 305-3; 306-2; 306-3						
GRI 3: Temes materials 2021	3-3 Gestió dels temes materials	16 – 19, 54 – 56				
GRI 201: Comportament econòmic 2016	201-1 Valor econòmic directe generat i distribuït	54, 75				
GRI 203: Impactes Econòmics Indirectes 2016	203-1 Inversions en infraestructures i serveis prestats	55 - 56				9
ODS 10 Reducció de les desigualtats						
GRI 3-3; 401-1; 404-1; 404-3; 405-2; 406-1; 413-1						
GRI 3: Temes materials 2021	3-3 Gestió dels temes materials	16 – 19, 21 - 34				
GRI 405: Diversitat i Igualtat d'Oportunitats 2016	405-2 Rati entre el salari base i la remuneració de dones i homes	71				

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
ODS 11 Ciutats i comunitats sostenibles						
GRI 3-3; 203-1; 305-1; 305-2; 305-3; 413-1; 418-1						
GRI 3: Temes materials 2021	3-3 Gestió dels temes materials	16 – 19, 48 - 56				1, 2
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Emissions directes de gasos d'efecte d'hivernacle (abast 1)	49, 74				7, 8, 9
	305-2 Emissions indirectes de gasos d'efecte d'hivernacle (abast 2)	49, 74				7, 8, 9
	305-3 Altres emissions indirectes de gasos d'efecte d'hivernacle (abast 3)	49, 74				7, 8, 9
GRI 413: Comunitats locals 2016	413-1 Operacions amb participació de la comunitat local, avaluacions d'impacte i desenvolupament de programes	Índex GRI, 52 - 53	El percentatge de persones impactades per les bonificacions i iniciatives socials sobre el total d'experiències ha estat de 6,74% .	Apartat a. i, a. ii, a. iii, a. v, a. vi, a. vii, a. viii	Informació no disponible o incompleta, s'està treballant a mig termini per obtenir les dades.	
GRI 418: Privacitat dels clients 2016	418-1 Reclamacions fonamentades relatives a violacions de la privacitat del client i pèrdua de dades del client	Índex GRI, 51, 74 - 75	No s'ha registrat cap queixa ni reclamació motivada per violació de la privacitat de la clientela ni per pèrdua de dades.			1, 2

ESTÀNDARD GRI / ALTRA FONT	DIVULGACIÓ	LOCALITZACIÓ	EXPLICACIÓ	OMISSIÓ		Principis del Pacte Mundial
				REQUERIMENT(S) OMÈS	RAÓ / EXPLICACIÓ	
ODS 12 Consum i producció responsables						
GRI 3-3; 204-1; 205-3; 302-1; 303-2; 303-5; 305-1; 305-2; 305-3; 306-2; 306-3						
GRI 3: Temes materials 2021	3-3 Gestió dels temes materials	Índex GRI, 16 – 19, 36 – 46	BSM està treballant durant 2024 en la regularització d'algunes de les seves instal·lacions a efectes de disposar llurs llicències ambientals.			7, 8, 9
GRI 204: Pràctiques d'aprovisionament 2016	204-1 Proporció de despesa en proveïdors locals	36, 40, 71				
GRI 205: Anticorrupció 2016	205-3 Casos de corrupció confirmats i mesures preses	Índex GRI, 37	No hi ha hagut cap cas de corrupció.			10
GRI 302: Energia 2016	302-1 Consum energètic dins de l'organització	41 - 42, 71				7, 8, 9
GRI 303: Aigua i efluents 2018	303-2 Gestió dels impactes relacionats amb els abocaments d'aigua	43 - 44				7, 8, 9
	303-5 Consum d'aigua	43 - 44, 71				7, 8, 9
GRI 306: Residus 2020	306-2 Gestió d'impactes significatius relacionats amb els residus	44 - 45				7, 8, 9
	306-3 Residus generats	Índex GRI, 44 – 45, 72 – 73	BSM disposa d'un gestor de residus i treballa amb l'SRD per aprovar les recollides.			7, 8, 9

